



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre
Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão

ATA Nº 03/2017

1 Aos onze dias do mês de maio de dois mil e dezessete, com início às quatorze horas e vinte
2 minutos, em segunda chamada, foi realizada a terceira reunião da *Comissão de*
3 *Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE)* do *Campus* Porto Alegre do Instituto Federal do
4 Rio Grande do Sul (IFRS). A reunião foi realizada na Sala de Convenções do nono andar da
5 Torre Norte do IFRS – *Campus* Porto Alegre, localizada na Rua Coronel Vicente, 281, Bairro
6 Centro Histórico – Porto Alegre. A sessão foi convocada e presidida pelo professor Celso
7 Roberto Canto Silva, Diretor de Extensão do IFRS – *Campus* Porto Alegre e Presidente da
8 CGAE e secretariada por Douglas Neves Ricalde, servidor técnico-administrativo. Além destes,
9 estiveram presentes os seguintes membros: Claudia Schreiner, servidora docente
10 representando a Área Acadêmica: Letras, Literatura e Artes; Luiz Felipe Velho, servidor
11 docente representando a Área Acadêmica: Ciências Biológicas e Ciências Ambientais; Tanisi
12 Pereira de Carvalho, servidora docente representante da Área Acadêmica: Informática e
13 Tecnologia da Informação; Iara Elisabeth Schneider, representante dos servidores técnico-
14 administrativos; Natali Knorr Valadão, representante dos servidores técnico-administrativos;
15 Rosângela Leal Bjerk, representante dos servidores técnico-administrativos. Justificaram a
16 ausência: Daniela Forgiarini da Silva, representante discente; Nayma Schonardie Rapkiewicz,
17 representante discente; e Helen Scorsatto Ortiz, servidora docente representando a Área
18 Acadêmica: Ciências Humanas, Educação e Psicologia. Nayma e Helen também comunicaram
19 seus desligamentos desta comissão em virtude da assunção de outros compromissos. A
20 sessão foi convocada com o propósito de discutir os itens da pauta previamente informada:
21 aprovação da Ata 02/2017, referente à reunião ocorrida em seis de abril; apresentação dos
22 resultados da votação por *e-mail* realizada no dia 07/04/2017, referente à distribuição das
23 bolsas (PIBEX) e recursos financeiros (PAIEX); deliberação sobre as ações de extensão
24 processos 145 e 146/2016/DEXT/POA; formação de avaliadores; e assuntos gerais.
25 **Aprovação da Ata 02/2017:** foi realizada a leitura da Ata 02/2017, a qual foi aprovada sem
26 modificações por todos os presentes. **Apresentação dos resultados da votação por e-mail**
27 **realizada no dia 07/04/2017, referente à distribuição das bolsas (PIBEX) e recursos**
28 **financeiros (PAIEX):** foi apresentada a listagem com a distribuição de bolsas e recursos
29 financeiros, de acordo com os critérios aprovados na reunião da CGAE do dia 06/04/2017. A
30 lista foi enviada aos membros da CGAE no dia sete de abril do ano corrente por *e-mail*, no qual
31 foi solicitado que cada membro da comissão se manifestasse em resposta a todos com a
32 indicação de seu voto pela “aprovação”, “não aprovação” ou “abstenção”. As propostas em
33 deliberação foram as seguintes: BOLSAS – PIBEX: *Leitura e Literatura no Curso Técnico em*
34 *Biblioteconomia: uma proposta para o CERLIJ 2017*, contemplada com uma (01) bolsa de oito
35 horas (8h) e com uma (01) bolsa de dezesseis horas (16h); *AGITA: Ações em Gênero,*
36 *Inclusão, Território e Ambiente*, contemplada com uma (01) bolsa de dezesseis horas (16h);
37 *Implantando rotinas de conservação preventiva no acervo bibliográfico do CERLIJ*,
38 contemplada com uma (01) bolsa de dezesseis horas (16h); *Um Mundo Através das Lentes!*,
39 contemplada com uma (01) bolsa de dezesseis horas (16h); *Núcleo de Estudo e Pesquisa em*
40 *Gênero e Sexualidade – NEPEGS*, contemplada com uma (01) bolsa de dezesseis horas (16h);
41 *PoaLab - Laboratório de Fabricação Digital do IFRS Campus Porto Alegre 2017*, contemplada
42 com uma (01) bolsa de dezesseis horas (16h); *Coro Infantil do Projeto Prelúdio 2017*,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre
Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão

43 contemplada com uma (01) bolsa de dezesseis horas (16h); *TRANSENEM - Edição 2017*,
44 contemplada com uma (01) bolsa de dezesseis horas (16h); *PROPEL: Programa Permanente*
45 *de Ensino de Línguas, Literaturas e Ações outras Interculturais*, contemplada com uma (01)
46 bolsa de dezesseis horas (16h); *NEABI - Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas*,
47 contemplada com uma (01) bolsa de dezesseis horas (16h). OBSERVAÇÃO: houve consulta
48 junto à coordenadora da ação contemplada com uma segunda bolsa. Deliberação sobre
49 PAIEX: *AGITA: Ações em Gênero, Inclusão, Território e Ambiente*, contemplada com R\$
50 2.708,00 (dois mil setecentos e oito reais); *Um Mundo Através das Lentes!*, contemplada com
51 R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais); *Núcleo de Estudo e Pesquisa em Gênero e*
52 *Sexualidade – NEPEGS*, contemplada com R\$ 1.931,00 (hum mil novecentos e trinta e um
53 reais); *Desenvolvimento de impressora 3D de baixo custo utilizando fabricação digital*,
54 contemplada com R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais); *Coro Infantil do Projeto Prelúdio*
55 *2017*, sem recursos financeiros; *TRANSENEM - Edição 2017*, sem recursos financeiros;
56 *Projeto Conjunto de flautas doces do Programa Projeto Prelúdio 2017*, sem recursos
57 financeiros; *Orquestra Infantil 2017*, sem recursos financeiros; totalizando R\$ 11.939,00 (onze
58 mil novecentos e trinta e nove reais) dos R\$ 12.000,00 (doze mil reais) que estavam
59 disponíveis. Votação: 09 (nove) votos pela aprovação e 02 (duas) abstenções, portanto a
60 listagem foi aprovada por maioria de votos. **Deliberação sobre as ações de extensão**
61 **processos 145 e 146/2016/DEXT/POA**: foi feita a discussão para definição de qual o
62 encaminhamento a ser adotado para estes dois casos, relativos ao projeto Prelúdio, cujas
63 propostas foram submetidas, mas não houve a entrega da documentação física, portanto não
64 foram avaliadas, embora haja um relatório final e pedido de certificação. No período em que
65 estas propostas foram submetidas ainda era necessária a entrega da documentação física na
66 Diretoria de Extensão, o que não será mais necessário nas submissões futuras. Celson
67 lembrou aos demais que há jurisprudência da CGAE para caso semelhante, pois entende-se
68 que houve um equívoco devido à inexperiência do proponente e acha que deva haver um
69 encaminhamento pedagógico no caso em tela. Encaminhamento: o entendimento consensual
70 da CGAE foi o de que a proposta deve ser aprovada com advertência ao proponente, pois no
71 edital constava a necessidade de entrega, à época, da documentação física da ação submetida
72 no Sistema de Informação e Gestão de Projetos (SIGProj). Celson antecipou um assunto geral
73 a fim de otimizar o tempo a ser dedicado para a formação de avaliadores, informando aos
74 membros da CGAE que foi baixada no dia anterior a esta reunião a Instrução Normativa
75 PROEX/IFRS nº 01, de 10 de maio de 2017 – que regulamenta a emissão de certificados das
76 ações de extensão do IFRS e revoga a IN PROEX/IFRS 06/2010. Celson disse que esta nova
77 Instrução Normativa é fruto de uma demanda da CGAE do Campus Porto Alegre, que foi
78 levada por ele à reunião do Comitê de Extensão do IFRS (CoEX), destacando que, no intuito
79 de facilitar o processo de certificação, foi aprovado um novo fluxo, além de uma nova planilha
80 de preenchimento obrigatório, que deverá ser anexada ao relatório final, com itens que gerarão
81 um certificado padrão da instituição. Tanisi questionou se esta nova planilha seria avaliada
82 pelos membros da CGAE. Claudia Schreiner, Rosangela e Luiz Felipe comentaram que, em
83 relação aos relatórios submetidos à avaliação, estes acabam sendo analisados quanto ao
84 mérito, pois não se tem acesso aos conteúdos dos anexos vinculados. Deste modo, ficou
85 estabelecido que a checagem dos dados desta planilha anexa será feita pela DEXT e que em
86 caso de dúvidas os avaliadores encaminharão solicitação de esclarecimento a esta diretoria.
87 Renato Avellar de Albuquerque, representante dos servidores técnico-administrativos, juntou-
88 se aos demais, justificando o atraso, e questionou como os alunos que se dirigem ao campus



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre
Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão

89 devem proceder para a obtenção de certificados. Celson esclareceu que os certificados são
90 enviados *online* desde 2015, mas para obter certificados anteriores os interessados devem
91 procurar a DEXT, atualmente no oitavo andar da Torre Norte. **Formação de avaliadores:** foi
92 apresentada aos membros a proposta de novo modelo de formulário para avaliação de
93 propostas e também o guia para avaliação das ações pela CGAE. Celson distribuiu processos
94 aos membros Claudia Schreiner, Iara, Natali e Renato Albuquerque a fim de fazer um
95 treinamento básico de avaliação. Celson sugeriu que haja bom senso nas avaliações, no intuito
96 de assinalar questões que efetivamente prejudiquem a aprovação da proposta em avaliação,
97 mas quando for detectada alguma inconsistência que não afete substancialmente a proposta,
98 que seja recomendada com uma advertência para reformulação pelo proponente quando este
99 fizer o relatório final. Tanisi perguntou se houve alguma mudança em relação à pré-avaliação
100 pela 'unidade de origem'. Celson explicou que isto é obrigatório, e que também estava sendo
101 feito para facilitar o fluxo na CGAE. Quanto à mudança, informou que Carlos Eduardo Saraiva
102 Mauer, que era 'unidade de origem', não faz mais parte da equipe de servidores da DEXT, de
103 modo que por enquanto apenas ele, Celson, ficou como 'unidade de origem', mas que
104 futuramente talvez os servidores Douglas Neves Ricalde e Marcos Dias Mathies, atualmente
105 integrantes da equipe da DEXT, passem a ser também 'unidade de origem'. Tanisi pediu para
106 ter acesso à planilha de controle de avaliação, em modo de leitura, a fim de que possa
107 organizar-se melhor. Além disso, pediu que fosse estabelecida uma data de envio das
108 propostas a serem avaliadas. Luiz Felipe concordou. Tanisi também pediu que sejam
109 identificados os remetentes dos *e-mails* da DEXT. Celson justificou que as ações são fluxo
110 contínuo e que houve sobrecarga dos antigos avaliadores por falta de experiência dos novos
111 membros da CGAE e que espera uma distribuição mais equânime a partir desta formação.
112 Quanto à identificação do remetente do *e-mail* da DEXT, será resolvido com uma conta
113 delegada, ou seja, o servidor que enviar a mensagem estará identificado junto ao contato da
114 DEXT. Retomando o novo formulário de avaliação, Celson apresentou as mudanças. O novo
115 formulário contém uma tabela com cinco colunas e dezessete linhas: nas colunas têm-se as
116 opções "Atende", "Atende parcialmente", "Não atende", "Não se aplica"; nas linhas: "1. Tipo de
117 ação", "2. Área temática", "3. Carga horária", "4. Período de realização", "5. Ações vinculadas",
118 "6. Público-alvo e quantidade de pessoas atendidas", "7. Descrição da ação", "7.1 Justificativa",
119 "7.2 Objetivo", "7.3 Adequação às políticas públicas", "7.4 Indissociabilidade entre pesquisa,
120 ensino e extensão", "7.5 Avaliação", "8. Programação da ação", "9. Adequação da Equipe", "9.1
121 Função e carga horária", "9.2 Parceiros externos", "9.3 Envolvimento de discentes". Foi
122 debatido o que é ação de extensão e o que é atividade de ensino, salientando-se a
123 necessidade de divulgação e efetiva inserção do público externo. Claudia Schreiner chamou a
124 atenção para o fato de que na aba "Ensino" do SIGProj não se permite cadastrar eventos. Luiz
125 Felipe reforçou a importância de diferenciar o que é ação extensionista e o que é de ensino.
126 Celson explicou os conceitos para identificar o que é "curso", "evento", "projeto", "programa" e
127 "prestação de serviço", chamando a atenção para a computação da carga horária, pois em
128 caso de curso e evento não deve ser contabilizado o tempo de planejamento da ação, mas sim
129 apenas a carga horária específica que será trabalhada. Luiz Felipe trouxe outros exemplos
130 pertinentes a este item. Observou-se que se não estiver explícito na ação proposta que haverá
131 a participação de público externo não deverá ser recomendada a ação. Encaminhamentos: na
132 tabela do formulário de avaliação, excluir o item 7.3 devido a sua amplitude e dificuldade de
133 verificação e julgamento, acrescentar ao item 8 a expressão "conteúdo programático" (quando
134 referir-se a curso), suprimir as expressões "regime" e "vinculação" no item 9.1. Houve decisão



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre
Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão

135 consensual. Celson disse, especialmente aos novos avaliadores, que em caso de dúvidas
136 podem procurar a equipe da DEXT e/ou avaliadores mais experientes. Lembrou que quando
137 receberem as ações para avaliação estas já terão passado pelo crivo da 'unidade de origem',
138 mas ainda assim devem avaliar tudo. Celson também comentou que há uma tradição: trazer a
139 proposta para a reunião ordinária da CGAE quando não for recomendada a ação, mas se na
140 avaliação inicial no período de submissão a ação tiver aval ela será aprovada. Na reunião
141 seguinte serão capacitados para análise do relatório final das ações. O prazo para análise pelo
142 avaliador da CGAE é de cinco (05) dias a fim de que se cumpra o fluxo vigente de
143 encaminhamento (quinze dias). Também será retomada a discussão do regimento interno
144 desta comissão. **Assuntos Gerais:** na pauta de assuntos gerais, Claudia Schreiner convidou
145 os presentes para, às vinte horas e trinta minutos da próxima quinta-feira, acompanharem o
146 recital que ocorrerá no Teatro São Pedro, do qual ela participará. Não havendo mais nada a
147 tratar, a reunião foi encerrada e, para constar, eu, Douglas Neves Ricalde, lavrei a presente
148 ata, que é assinada por mim e pelos demais participantes da reunião.

Douglas Neves Ricalde (Secretário) _____

Celson Roberto Canto Silva (Presidente) _____

Claudia Schreiner _____

Iara Elisabeth Schneider _____

Luiz Felipe Velho _____

Natali Knorr Valadão _____

Renato Avellar de Albuquerque _____

Rosangela Leal Bjerck _____

Tanisi Pereira de Carvalho _____

* A via original impressa e assinada se encontra disponível para consulta na Diretoria de Extensão.