

INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul

Campus
Porto Alegre

COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE AÇÕES DE EXTENSÃO

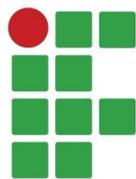
ATA REUNIÃO ORDINÁRIA N° 03/2019

Aos vinte e seis dias do mês de Junho do ano de dois mil e dezenove, na Sala de Convenções do nono andar do IFRS – Campus Porto Alegre, reuniu-se a Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão – CGAE – campus Porto Alegre, às quinze horas e trinta minutos. Estiveram presentes os membros: Celson Roberto Canto Silva, presidente, Luana Daniela da Silva Peres, Dassuen Tzanovitvh Datsch, Arthur de Castro Fraga, Karen Selbach Borges, Paulo Arthur Konzen Xavier de Melo e Silva, Helen Scorsatto Ortiz, Helana Ortiz Garcia, Iara Elisabeth Schneider e Patrícia de Moraes Garcia, que secretariou a reunião. . A reunião iniciou às quinze horas e trinta e oito minutos e teve como pauta: **1. Aprovação da ata nº 02/2019:** Aprovada por unanimidade. **2. Relatório Final da Ação Protocolo SiGProj nº 308127158511750307062018:** A Comissão analisou o relatório final da ação Gestão em Artes Circenses e acatou a inclusão da carga horária excedente, ocorrida em período posterior ao término da ação mediante a justificativa apresentada pelo coordenador, no intuito de não prejudicar os participantes quanto a certificação. Outrossim, apontou a necessidade de notificar o coordenador da ação, para que tal situação não volte a ocorrer. O relatório final foi encaminhado para reformulação com os seguintes critérios a serem alterados: resultados obtidos, conclusões e perspectivas e correção da carga horária na planilha de certificação. **3. Regimento Interno da CGAE:** a minuta do regimento interno da Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão será compartilhado pelo Google Drive com todos os membros e as contribuições deverão ser comentadas até o dia quatorze de Agosto, data da próxima reunião ordinária da CGAE. **4. Apresentação do Tutorial para Certificação:** foi apresentado o tutorial desenvolvido pela Diretoria de Extensão do campus Porto Alegre, que tem o intuito de auxiliar o coordenador no momento do preenchimento da planilha de certificação. O mesmo será encaminhado para a CGAE através de e-mail para colaborações. **5. Relatórios Finais e Parciais dos bolsistas PIBEX 2018:** decidiu-se que os relatórios serão compartilhados com os membros, junto com o formulário de avaliação em um lote único para cada câmara. As avaliações deverão ser feitas até o dia quatorze de agosto de dois mil e dezenove. **6. Informes gerais:** foi informado que a Pró Reitoria compartilhou um questionário sobre os fluxos dos editais para preenchimento. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão às dezessete horas e cinco minutos. E, para constar, eu, Patrícia de Moraes Garcia, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.-----

Patrícia de Moraes Garcia _____

1. Celson Roberto Canto Silva _____

2. Luana Daniela da Silva Peres _____



INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Sul

Campus
Porto Alegre

3. Dassuen Tzanovitch Datsch _____

4. Arthur de Castro Fraga _____

5. Karen Selbach Borges _____

6. Paulo Artur Konzen Xavier de Melo e Silva _____

7. Helen Scorsatto Ortiz _____

8. Helana Ortiz Garcia _____

9. Iara Elisabeth Schneider _____

"A via original assinada encontra-se à disposição para consulta na Diretoria de Extensão do *campus*".