



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

COMISSÃO INTERNA DE SAÚDE, SEGURANÇA E PREVENÇÃO DE ACIDENTES
DO CAMPUS PORTO ALEGRE DO IFRS

ATA Nº 01/2019

1 Aos vinte e oito dias do mês de março de dois mil e dezenove, às quatorze horas, na Sala 204
2 (duzentos e quatro), na Torre Sul do prédio do Campus Porto Alegre, localizado na Rua Coronel
3 Viecente, 281 (duzentos e oitenta e um), 2º (segundo) andar, Porto Alegre-RS, foi realizada a
4 Reunião Ordinária do mês de março/2019 da Comissão Interna de Saúde, Segurança e Prevenção
5 de Acidentes (CISSPA) do Campus Porto Alegre do Instituto Federal de Educação, Ciência e
6 Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS). Reuniram-se membros da CISSPA designados pela Portaria
7 nº 276, de 23 de agosto de 2018, estando presentes: Bianca Smith Pilla, Fernanda Missio Mario das
8 Neves, Iara Elisabeth Schneider. Eloisa Solyszko Gomes, ausente. Luzia Kasper justifica a falta por
9 estar em consulta médica. **Assuntos tratados: Suspensão da Reunião Ordinária de Fevereiro:** a
10 reunião foi suspensa devido a suspensão de todas as atividades e Calendário Acadêmico no
11 Campus Porto Alegre, conforme Portarias 035/2019 e 042/2019. **Plano de Trabalho 2019:** foram
12 analisadas as sugestões de Plano de Trabalho 2019 enviadas pela Coordenadoria de Atenção à
13 Saúde do Servidor, sendo definidas o Plano de Trabalho da CISSPA – Campus Porto Alegre: MARÇO:
14 Criar a **Caixa de Sugestões**, sendo definido que a mesma será aberta ao início de todas as reuniões
15 ordinárias para leitura e análise das sugestões recebidas (Fernanda Missio); **Informar a SatS o e-**
16 **mail da Comissão** (Bianca); o e-mail sugerido, já havia sido criado em outubro de 2018 juntamente
17 com grupo de Whatsapp; ABRIL: para Promover a Semana da Saúde foi escolhido a data de 08 de
18 abril para realizar uma ação em razão ao **Dia Mundial da Saúde, com o tema Hipertensão** (Bianca
19 e Eloisa); MAIO: Na reunião ordinária de abril, dar-se-á início ao estudo para identificar os riscos
20 no ambiente de trabalho e **começar a elaborar o Mapa de Risco**, o qual tem previsão de ser
21 concluído em dezembro/2019; organização de ação sobre o **Dia Mundial sem Tabaco (31/05)**;
22 JUNHO a DEZEMBRO: elaboração do Mapa de Risco; SETEMBRO: decidiu-se por **envio de ofício à**
23 **Coordenação de Infra-estrutura** a solicitação sobre a vistoria e periodicidade de limpeza e

24 conservação dos bebedouros e filtro de água; **envio de ofício à Coordenação dos Laboratórios** de
25 Química sobre a organização das FISPA (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos);
26 OUTUBRO/NOVEMBRO: utilizar o período da **Mostra POA** para montar um quiosque e organizar
27 ação da CISSPA, , em referência a Semana do Servidor; distribuição de Laço Rosa/Azul para
28 promover o Outubro Rosa e o Novembro Azul; a sugestão de promoção da conscientização sobre
29 tabagismo e alcoolismo, transferiu-se para o Dia Mundial sem Tabaco (31/05); DEZEMBRO:
30 **conclusão do Mapa de Risco; avaliação dos resultados das ações previstas no Plano de Trabalho**
31 **2019**. Nada mais a ser tratado, ao Presidente da CISSPA do Campus Porto Alegre do IFRS, Bianca
32 Smith Pilla, declarou encerrada a reunião. E, para constar, eu, Iara Elisabeth Schneider, Secretária
33 da CISSPA –CPOA do IFRS, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, segue por mim datada e
34 pelos presentes assinada. Porto Alegre, vinte e oito de março de dois mil e dezenove.
35 Bianca Smith Pilla, docente (Titular - Presidente da CISSPA) _____
36 Iara Elisabeth Schneider, técnica administrativa (Titular - Secretária CISSPA) _____
37 Eloisa Solyszko Gomes, técnica administrativa (Titular) ausente _____
38 Luzia Kasper, docente (Titular) falta justificada _____
39 Fernanda Missio Mario das Neves (Suplente) _____

"A via original assinada encontra-se à disposição para consulta com a CISSPA do campus".