



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Porto Alegre

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E GERENCIAMENTO DE AÇÕES DE EXTENSÃO (CGAE) DO  
IFRS – CAMPUS PORTO ALEGRE

**ATA Nº 07/2022**

Aos vinte e nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, foi realizada a reunião ordinária do ano de dois mil e vinte e dois da Comissão de Avaliação e Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) do IFRS - Campus Porto Alegre, no Laboratório de Informática 1003, Torre Sul do IFRS - *campus* Porto Alegre. A reunião iniciou-se às catorze horas e sete minutos com a presença da presidenta da CGAE, Helen Scorsatto Ortiz, da secretária da comissão, Patrícia de Moraes Garcia e dos seguintes membros: Anderson Natanael de Lima Fagundes, André Morando, Ioli Gewehr Wirth, Marcelo de Lima Johson, Marcelo Mallet Siqueira Campos e [Suzinara da Rosa Feijó](#). Deu-se início a apreciação da pauta, que inverteu os dois primeiros pontos. **1. Boas-vindas:** a presidenta iniciou agradecendo a participação dos novos membros discentes que passaram a integrar a comissão pela portaria 385/2022. **2. Aprovação da ata 06/2022:** Apenas dois membros que participaram da reunião ordinária número seis estiveram presentes e ambos aprovaram o documento, por esta razão a ata será reencaminhada para o e-mail da comissão solicitando resposta quanto a sua aprovação. **3. Aprovação de Prestação de Contas PAIEX/ 2022:** As prestações de contas foram apreciadas. Foram aprovadas: Laboratório de Ciências da Natureza; Formações complementares em flauta doce; Mostra de música negra do NEABI 2022: quicumbis e pagamento de promessa; Jardim sensorial: (re)conectando os sentidos; Grupo de Apoio ao Uso Público em Unidades de Conservação - GAUPUC 2022; e Saúde e segurança do trabalho de catadoras e catadores de materiais recicláveis. As ações Um Mundo através das Lentes! e Programa de Extensão em Educação Profissional e Tecnológica tiveram seus recursos devolvidos em sua integralidade, destarte, sua aprovação está condicionada a apresentação de uma justificativa acerca da não utilização do recurso solicitado. Apesar da necessidade da justificativa não ser exigida em normativas da instituição, a comissão entende que ela é necessária, uma vez que os recursos são escassos e o IFRS vêm sofrendo com diversos cortes orçamentários; a justificativa também é válida para que a CGAE possa compreender o contexto destas devoluções e assim refletir sobre os fluxos, forma de distribuição de recursos, prazos e demais implicações no sentido de melhorias na distribuição

e execução do PAIEX. A prestação de contas da ação Projeto Prelúdio 2022 terá seu deferimento condicionado à apresentação da nota fiscal referente a locação do teatro. A ausência da nota foi justificada pelo coordenador que apresentou o contrato de locação comprovando os valores e informou que assim que receber o documento, nos encaminhará. Sobre a ação Fortalecimento da visitação do Parque Nacional Morro do Osso, a Comissão solicita ao coordenador que apresente uma justificativa para os itens: 1. Produção Musical: o terceiro orçamento, realizado por Sílvia Abreu Consultoria Integrada tem data posterior à nota fiscal. A data da nota fiscal é de 09/09/22 enquanto o orçamento foi emitido 15 dias após, 24/09/2022. 2. Produção de Vídeo: o orçamento apresentado pela empresa Intensa não informa o nome e CPF do coordenador do projeto/programa. **4. Aprovação das Prestações de Contas dos estudantes e Servidores da modalidade SEMEX contemplados no edital IFRS 113/2022:** Foram analisadas as seguintes prestações de contas: Ana Laura Ribeiro dos Santos (estudante); Ângelo Cássio Magalhães Horn (servidor); Helen Scorsatto Ortiz (servidora); Ioli Gewehr Wirth (servidora); Ketlin Daniele Cardoso Carvalho (estudante); Maria Helena da Silva Bandeira (estudante); e Vinícius Gonçalves Fagundes (estudante). Todas as prestações de contas foram aprovadas e serão encaminhadas para a Diretoria de Pesquisa, responsável pelo processo de pagamento deste edital. **5. Assuntos gerais:** A presidenta informou que em breve será submetido o relatório final da ação MostraPoa e pediu que os membros realizem a avaliação de forma prioritária a fim de não atrasar a emissão dos cerca de oitocentos certificados. Foi informado que na data da reunião ordinária da CGAE de dezembro, haverá uma reunião do COEX, por esta razão, no caso de haver pauta para reunião da CGAE, a mesma será transferida com data a combinar. Marcelo M. S. Campos solicitou que constasse em ata a informação do bloqueio orçamentário realizado no dia anterior, a 34 dias do final do ano. Este bloqueio retirou todos os limites de empenho da instituição. Segundo a PROAD, o corte totaliza R\$2.722.907,32. Pelo o fato ter ocorrido recentemente, a gestão ainda não analisou os impactos nas ações do campus. Nada mais a ser tratado, a presidenta declarou encerrada a reunião às dezesseis horas. E, para constar, eu, Patrícia de Moraes Garcia, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente por mim e pelos presentes.-----

-----  
Helen Scorsatto Ortiz (Presidenta)

Patrícia de Moraes Garcia (titular/secretária)

Cristine Stella Thomas (titular) - Ausência justificada

Suzinara da Rosa Feijó (titular)

Ana Rosaura Moraes Springer (suplente) - Ausência justificada

André Morando (titular) -

Camila Lombard Pedrazza (suplente) - Ausência justificada

Marcelo Mallet Siqueira Campos (titular) -

Cláudia Schreiner (suplente) - Ausência justificada

Ioli Gewehr Wirth (titular)

Maria Cláudia Kirsch Bíssigo (suplente) - Ausência justificada

Inajara Piedade da Silva (titular) - Ausência justificada

André Rosa Martins (suplente) - Ausência justificada

Carolina Casarini Reis (titular) - Ausência justificada

Juliana Pitt Cardoso (suplente) - ausente

Marcelo de Lima Johson (titular) -

Anderson Natanael de Lima Fagundes (suplente) -