



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E GERENCIAMENTO DE AÇÕES DE EXTENSÃO (CGAE) DO
IFRS – CAMPUS PORTO ALEGRE

ATA Nº 06/2022

Aos treze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, foi realizada a reunião ordinária do ano de dois mil e vinte e dois da Comissão de Avaliação e Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) do IFRS - Campus Porto Alegre, na Sala de Convenções do IFRS - campus Porto Alegre. A reunião iniciou-se às catorze horas e cinco minutos com a presença da presidenta da CGAE, Helen Scorsatto Ortiz, da secretária da comissão, Patrícia de Moraes Garcia e dos seguintes membros: Inajara Piedade da Silva, André Rosa Martins, Cláudia Schreiner, Suzinara da Rosa Feijó e Ioli Gewehr Wirth. Deu-se início a apreciação da pauta: **1. Boas-vindas:** a presidenta iniciou agradecendo a participação de todos(as) os novos membros e apresentou um material elaborado pela Diretoria da Extensão com informações sobre as atribuições da Comissão, também apresentou o Manual da CGAE, que traz informações e dicas para o momento das avaliações de ações, relatórios e prestações de contas. **2. Edital de Auxílio Eventos para Servidores:** foi informado à Comissão que, na reunião do dia três de maio do presente ano, foi definida a alocação do recurso remanescente do PAIEX em um edital de auxílio eventos para servidores. Foi relatado que após os editais previstos, no caso dos recursos previstos serem executados sem cortes, haverá a quantia de quatro mil e oitenta reais para o edital de auxílio a eventos. Deliberou-se que os recursos serão distribuídos obedecendo os seguintes tetos: um mil reais para o Rio Grande do Sul; um mil e duzentos reais para Santa Catarina e Paraná; dois mil reais para as regiões Sudeste e Centro-oeste; dois mil e seiscentos reais para as regiões Norte e Nordeste e quatro mil e oitenta reais para países do exterior. No caso das solicitações ultrapassarem o valor disponível, será realizado sorteio público. Os requisitos para solicitação, fluxo do edital e itens financiáveis obedecerão à instrução normativa PROEX/IFRS número oito do ano de dois mil e quinze que regulamenta o auxílio à apresentação de trabalhos de extensão em eventos. Foi ratificado que este edital contemplará apenas servidores efetivos do IFRS, uma vez que o recurso utilizado é oriundo do PAIEX. Foi definido que a Diretoria de Extensão fará a minuta do edital e compartilhará com a CGAE, por e-mail, para colaboração e aprovação. **3. Organização**

da CGAE: até o presente momento os membros da comissão eram divididos em duas câmaras para apreciação das ações e relatórios. A presidenta propôs que essa divisão fosse desfeita e a CGAE unificada, destarte as ações seriam avaliadas por um maior número de pessoas. Todos concordaram. **4. Parecer de reformulação com ajustes pontuais:** foi proposto que ações e relatórios que retornarem das reformulações com ajustes pontuais, tais como a inserção do currículo lattes do coordenador, inclusão de discente na equipe de execução ou outra correção simples não precisará passar novamente pela Comissão; a conferência dos ajustes será realizada pela equipe da Extensão, que já emitirá o parecer. Esta proposta visa dar celeridade ao processo de avaliação. Todos concordaram **5. CIEPE Local:** A presidenta solicitou a inclusão do quinto ponto da pauta que se trata da composição da Comissão Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão (CIEPE) local. Tal comissão é formada por um representante das seguintes comissões, além da CGAE: Comissão de Avaliação e Gestão das Ações de Ensino (CAGE) e Comissão de Avaliação e Gestão de Projetos de Pesquisa e Inovação (CAGPPI). A CIEPE local atua realizando a avaliação e gerenciamento das ações indissociáveis e com a nova formação da CGAE, é necessário que seja indicado um representante. O convite será encaminhado aos membros por e-mail e caso não haja manifestação, será definido por sorteio. Abriu-se para assuntos gerais, nada foi apresentado. Nada mais a ser tratado, a presidenta declarou encerrada a reunião às quinze horas e quinze minutos. E, para constar, eu, Patrícia de Moraes Garcia, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente por mim e pelos presentes.-----

Helen Scorsatto Ortiz (Presidenta)

Patrícia de Moraes Garcia (titular/secretária)

Cristine Stella Thomas (titular) - Ausência justificada

Suzinara da Rosa Feijó (titular)

Ana Rosaura Moraes Springer (suplente) - Ausência justificada

André Morando (titular) - Ausência justificada

Camila Lombard Pedrazza (suplente) - Ausência justificada

Marcelo Mallet Siqueira Campos (titular) - Ausência justificada

Cláudia Schreiner (suplente)

Ioli Gewehr Wirth (titular)

Maria Cláudia Kirsch Bíssigo (suplente) - Ausência justificada

Inajara Piedade da Silva (titular)

André Rosa Martins (suplente)