



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
Campus Porto Alegre

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E GERENCIAMENTO DE AÇÕES DE EXTENSÃO (CGAE) DO IFRS – *CAMPUS*  
PORTO ALEGRE

**ATA Nº 02/2021**

Aos sete (07) dias do mês de abril (04) de dois mil e vinte e um (2021), às quatorze horas (14h), foi realizada a 2ª reunião ordinária do ano de 2021 da Comissão de Avaliação e Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) do IFRS - Campus Porto Alegre por web-conferência. A reunião iniciou-se às catorze horas e cinco minutos (14h05) com a presença da presidenta substituta da CGAE, Patrícia de Moraes Garcia, da secretária indicada pela presidenta, Marla Barbosa Assumpção, e dos seguintes membros da comissão: Ângelo Cássio Magalhães Horn, Arthur de Castro Fraga, Cláudia Schreiner, Cristine Stella Thomas, Renata Dias Silveira, Suzinara da Rosa Feijó e Valesca Martins Thumé. A membra Cinara dos Santos Costa justificou sua ausência. A presidenta solicitou a inclusão na pauta de alguns informes. Com a anuência dos membros passou-se à apreciação da pauta: **1. Informes gerais:** - Comitê de Extensão (COEX): a presidenta informou que a Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) publicará uma retificação do edital de fluxo contínuo; informou que foi discutida no COEX a possibilidade de exigir que membros de todas as ações de extensão apresentem em eventos do IFRS, e não apenas aquelas que são contempladas com recurso; Patrícia relatou que a Diretoria de Extensão (DEXT) defendeu na reunião que essa exigência ocorra apenas em ações com fomento; Ângelo corroborou essa ideia, considerando inviável tornar obrigatória a apresentação de todas as ações, apenas mantendo essa exigência em relação àquelas que foram contempladas com recurso, como já acontece atualmente, pois os projetos já cumprem sua função de atender a demanda da comunidade externa; Patrícia disse que essa discussão ainda está em aberto e depois informará a CGAE sobre a decisão do COEX; a presidenta fez um relato sobre a discussão no comitê acerca da carta de apresentação de demanda, exigida no edital de fomento interno, e que a ideia

seria flexibilizar o formato e a nomenclatura do documento, mas não a obrigatoriedade de ter essa carta; Patrícia entende a necessidade de reforçar a dialogicidade, mas talvez em outro formato; Cláudia se manifestou concordando com a necessidade de manifestação de interesse da comunidade externa, mas discorda do formato atual; entende que o melhor seria aprimorar com o tempo essa questão, de uma forma mais flexível e menos engessada; sugeriu também pensar num lugar para cadastrar ações que visem apenas a comunidade interna e que, portanto, não configuram extensão, mas que precisam ser cadastradas em algum lugar. A presidenta informou que foi aprovado *ad referendum* o relatório final do “Curso de coleções didáticas Paleontológicas” - fluxo contínuo 2019, cuja decisão foi homologada pela comissão, conforme regimento interno. A presidenta informou também sobre o envio de duas ações para análise da comissão, as quais estavam abertas para edição, mas que já ocorreram e cujas reformulações foram feitas. A presidenta relatou que a Diretora de Administração enviou o ofício solicitado relativo à prestação de contas do NAPNE, que era a condição para sua aprovação; o documento será compartilhado com a comissão para ciência. A presidenta fez um relato acerca da sobreposição de prazos do edital de fluxo contínuo 2020 e do novo edital de fomento de 2021; como o prazo de entrega do relatório final do edital de 2020 é posterior ao término das inscrições do edital de fomento, a não entrega dos relatórios finais de 2020 não foi considerada no levantamento de pendências. Foram feitas combinações sobre o envio para avaliação dos relatórios em virtude do período de recesso e do grande número de relatórios recebidos com o término das ações; o membro Ângelo considerou que, como apenas parcela da CGAE estará em férias, não precisaria interromper o envio; a membra Cláudia relatou que estará em férias, mas precisará interrompê-las em função de outras demandas e poderá avaliar; sua suplente, Clarissa, poderá seguir avaliando também; Renata concordou em manter o envio, uma vez que os membros podem fazer um revezamento e não ficaria nenhum período sem ter alguém para avaliar, entre titulares e suplentes; a presidenta questionou sobre a melhor forma de envio, se individualmente ou por lotes semanais; os membros consideraram melhor seguir enviando por lotes; já as ações serão enviadas conforme forem submetidas, em função dos prazos para seu início. **2 - Homologação das Propostas:** foram analisadas as propostas submetidas ao Edital Complementar 08/2021 - Apoio Institucional à Extensão; a presidenta compartilhou com a comissão uma pasta com os documentos enviados por todos os servidores que solicitaram auxílio (PIBEX e/ou PAIEX). Foram homologadas as seguintes ações: Núcleo de Estudos Afro-brasileiro e indígenas - NEABI: os membros da CGAE que constam na equipe de execução da ação se abstiveram da votação; Projeto de formação permanente em aulas de Português para

estrangeiros e produção de material didático-pedagógico; Programa de Língua Portuguesa para Estrangeiros, (I)Migrantes e Refugiados: ações de Língua, Sociedade e Cultura; Programa de Ações do Núcleo de Estudos e Pesquisas em Gênero e Sexualidade - NEPEGS do IFRS/POA - Edição 2021; Programa TransEnem - Edição 2021; GAUPUC - Grupo de Apoio ao Uso Público em Unidades de Conservação - jornada 2021; Um mundo através das lentes: o membro Ângelo se absteve da votação por ser o coordenador da ação; Programa de Extensão em Educação Profissional e Tecnológica; Projeto Prelúdio 2021: a membra Cláudia se absteve da votação por fazer parte da equipe da ação; Orquestra Infantil Prelúdio 2021: a membra Cláudia se absteve da votação, pois esse projeto é vinculado ao Prelúdio, do qual faz parte da equipe. Não houve solicitações indeferidas; não foi solicitada adequação do formulário de recurso do PAIEX. A membra Valesca ingressou na reunião a partir das quinze horas e cinco minutos (15h05), após a homologação das ações. A presidenta fez um relato sobre a consulta feita à PROEX sobre possibilidades de utilização do recurso, uma vez que houve uma sobra do valor disponível para o PAIEX; a Reitoria respondeu que, segundo a normativa vigente, o recurso de PAIEX não pode ser utilizado com o PIBEX; com isso, a presidenta sugeriu diferentes cenários. O membro Ângelo concordou com o lançamento de um novo edital para todas as ações em virtude do baixo número de inscrições; a membra Cláudia concordou também com o lançamento de um novo edital para que mais projetos sejam contemplados; considerou que houve uma baixa adesão em função dos prazos, estipulados pela própria CGAE, mas que se mostraram curtos; relatou que os projetos inscritos foram aqueles que já existiam e que apenas foram replicados; todos os demais membros se manifestaram concordando com a abertura de um novo edital, mas que o valor máximo por projeto/programa seria menor com o intuito de contemplar mais ações; a presidenta informou que o edital só pode ser lançado após a homologação das ações do edital vigente; informou também que a próxima reunião da CGAE, agendada para o dia treze (13) de abril (04), possivelmente não irá ocorrer, já que todas as propostas foram homologadas. Por fim, a presidenta disse que consultará o gabinete sobre a reposição de vaga do representante Arthur e de sua suplente, os quais perderão o vínculo com a instituição este mês. Nada mais a ser tratado, a presidenta declarou encerrada a reunião às quinze horas e dezessete minutos (15h17). E, para constar, eu, Marla Barbosa Assumpção, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente por mim e pelos presentes.

Patrícia de Moraes Garcia, \_\_\_\_\_

(Presidente)

Marla Barbosa Assumpção \_\_\_\_\_

(Secretária)

Ângelo Cássio Magalhães Horn \_\_\_\_\_

Arthur de Castro Fraga \_\_\_\_\_

Cláudia Schreiner \_\_\_\_\_

Cristine Stella Thomas \_\_\_\_\_

Renata Dias Silveira \_\_\_\_\_

Suzinara da Rosa Feijó \_\_\_\_\_

Valesca Martins Thumé \_\_\_\_\_

Bianca Vianna Irigoyen - Ausente

Celson Roberto Canto Silva - Ausente

Cinara dos Santos Costa - Ausência Justificada

Clarissa de Godoy Menezes - Ausente

Dassuen Tzanovitch Datsch - Ausente

Eduarda da Luz Almeida - Ausente

Gabriele Trentini Feijó - Ausente

Sumari Netto Infantini da Silva - Ausente