



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL
CAMPUS PORTO ALEGRE
SECRETARIA DO CONSELHO DO CAMPUS (PORTO ALEGRE)

ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 1/2025 - SCC-POA (11.01.06.25)

Nº do Protocolo: 23368.002904/2025-72

Porto Alegre-RS, 11 de novembro de 2025.

CONSELHO DO CAMPUS PORTO ALEGRE DO IFRS

ATA DA SESSÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 1/2025

Aos vinte e nove dias do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas e cinco minutos, no Auditório 913, no 9º andar da Torre Norte, do prédio sede do *Campus* Porto Alegre do IFRS, sito à rua Coronel Vicente, 281, no bairro Centro Histórico desta Capital, foi realizada a **primeira sessão extraordinária do ano de 2025** do Conselho do *Campus* Porto Alegre do IFRS (Concamp). A sessão foi convocada e presidida pelo presidente substituto do Conselho, Denírio Itamar Lopes Marques, e secretariada pela servidora, Iara Elisabeth Schneider. Estiveram presentes os conselheiros: Eduardo de Oliveira da Silva, titular, Denise Luzia Wolff, suplente, Fábio Yoshimitsu Okuyama, titular, Juliana Pitt Cardoso, titular, Luís Mauro Garcia Sobotytk, titular, Maria Amélia Benincá de Farias, titular, Ricardo Costa da Rosa, titular, Rosilayne Praxedes dos Santos, titular, Sol Guilloux Mazzarolo, suplente. Conselheiros ausentes: Analise Silva Thomaz, titular e Thalyssa Luzia Rauter, suplente, Martha Helena Weizenmann, titular (em férias) e Camila Lombard Pedrazza (em férias), Rai Procopio Nunes, titular. A sessão foi convocada através do [Ofício Circular nº 8/2025-SCC-POA](#), com a seguinte pauta: **1. Apreciação do parecer da Comissão de Desenvolvimento Institucional, Orçamento, Finanças e Patrimônio (CDIOFP):** a) Apreciação do Plano de Ação 2026, processo 23368.002395/2025-88. **EXPEDIENTE:** O presidente substituto do Conselho, Denírio, iniciou a sessão, agradecendo a presença de todos, e informou que a sessão seria de pauta única. **ORDEM DO DIA:** O presidente substituto do Conselho, Denírio, passou-se para o item da pauta: **1. Apreciação do parecer da Comissão de Desenvolvimento Institucional, Orçamento, Finanças e Patrimônio (CDIOFP):** a) Apreciação do Plano de Ação 2026, processo 23368.002395/2025-88. A conselheira Maria Amélia, relatora do parecer da CDIOFP, fez a leitura do mesmo, cujo voto recomendou

aprovar o Plano de Ação 2026, conforme consta no processo. Foi aberta a palavra a Diretoria de Desenvolvimento Institucional, Aline Grunewald Nichele, a qual explicou quanto a necessidade da sessão extraordinária para cumprimento dos prazos definidos pela Prodi, e também sobre os fluxos do processo do trabalho, que dependia do recebimento da informação do valor do orçamento destinado ao *Campus* Porto Alegre em 2026, o qual foi recebido em 27/08/2025, o qual seria de R\$ 3.481.329,00, sendo que o valor de orçamento 2026 seria exatamente igual ao de 2025, o que na prática representaria uma redução, por não prever a inflação, e aumentos dos valores de serviços (água, luz, despesas com terceirizados, etc.) e outros. A partir do recebimento do valor orçamentário, foi encaminhado formulário para receber sugestões e propostas de ações pela comunidade, como exemplo, o tratamento de resíduos de laboratório da área de química (atualmente extraorçamentário). Referiu, ainda, os percentuais mínimos da previsão orçamentária a serem destinados conforme as Resoluções Consup (bolsas de extensão e pesquisa, Paix, AIPCT, políticas de educação física, esporte e lazer, e de arte e cultura, e capacitação de servidores), cuja previsão para 2026 seria de R\$ 330.000,00. No total, o orçamento do *Campus* Porto Alegre desdobrava-se em 53 ações de programação orçamentária, sendo 41 ações vinculadas ao funcionamento do *Campus*. além das 12 ações vinculadas às Resoluções Consup (Auxílios /Bolsas/Capacitação), e também, a previsão de outras 14 ações a serem realizadas com Orçamento Reitoria. O presidente substituto do Conselho, Denírio, explicou sobre a importância da previsão das demandas extraorçamentárias, a fim de serem utilizados recursos que venham a chegar, seja por descentralização via MEC, ou emenda parlamentar. A conselheira Sol perguntou sobre como seria escolhido as prioridades nas ações extraorçamentárias, sobre as despesas das resoluções Consup, e outras dúvidas. Aline, explicou sobre as despesas extraorçamentárias, que as decisões de gestão que vem de demandas da própria comunidade, por exemplo, conforto térmico, atualização dos laboratórios, as que atingem o grupo alvo (os estudantes) e que a ordem descrita no Plano de Ação, não seria ordem de prioridades, mas conforme sistematizado no PDI, porém algumas emendas parlamentares já viriam carimbadas, com destinação específica. O presidente substituto do Conselho, Denírio, explicou que, sobre as Resoluções Consup, estas definem percentuais obrigatoriamente fixos para cada ação citada no Quadro 4. E, que o ideal de valor extraorçamentário, seria em torno de R\$ 19.000.000,00, informando sobre os valores recebidos neste ano, em emendas parlamentares, e de projetos do Inep, CNPQ, o Mestrado Interinstitucional, com descentralização do orçamento do IFMS para o IFRS, todos com destinações específicas, entre outros. Após, elucidadas as dúvidas, o presidente substituto, Denírio, questionou se haveria alguma defesa contrária. Não havendo mais inscritos para

discussão, foi conferido o *quorum* de dez conselheiros presentes, e encaminhou a votação. **Em votação:** Aprovar o Plano de Ação 2026 do Campus Porto Alegre. Votos: 9 a favor; 0 contra; 1 abstenções. **Aprovado por maioria.** O presidente substituto do Conselho, Denírio, agradeceu à participação de todos os conselheiros na sessão. Nada mais a ser tratado, declarou encerrada a sessão. E, para constar, eu, Iara Elisabeth Schneider, Secretária do Conselho do Campus, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos presentes. Os documentos pertinentes à sessão, encontram-se no site do Campus Porto Alegre, na página do Conselho do Campus, em <https://poa.ifrs.edu.br/index.php/conselho-de-campus>, e o teor completo da plenária encontra-se em gravação de vídeo, à disposição no [canal do YouTube: Secretaria do Concamp IFRS-POA](#). Porto Alegre, vinte e nove dias do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco.

Denírio Itamar Lopes Marques (Presidente Substituto)

Iara Elisabeth Schneider (Secretária)

Conselheiros presentes:

Eduardo de Oliveira da Silva, titular

Denise Luzia Wolff, suplente

Fábio Yoshimitsu Okuyama, titular

Juliana Pitt Cardoso, titular

Luís Mauro Garcia Soboty, titular

Maria Amélia Benincá de Farias, titular

Ricardo Costa da Rosa, titular

Rosilayne Praxedes dos Santos, titular

Sol Guilloux Mazzarolo, suplente

Aprovada 9ª Sessão Ordinária de 10 de novembro de 2025.

(Assinado digitalmente em 11/11/2025 16:48)

DENIRIO ITAMAR LOPES MARQUES

DIRETOR

IFRS / CP-POA (11.01.06)

Matrícula: ###567#7

(Assinado digitalmente em 11/11/2025 16:29)

DENISE LUZIA WOLFF

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

DPI-POA (11.01.06.17)

Matrícula: ###271#3

(Assinado digitalmente em 12/11/2025 11:41)

EDUARDO DE OLIVEIRA DA SILVA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLÓGICO

CCTQ-POA (11.01.06.15.21.11)

Matrícula: ###503#1

(Assinado digitalmente em 11/11/2025 16:11)

FABIO YOSHIMITSU OKUYAMA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLÓGICO

CMPIE-POA (11.01.06.17.01.01)

Matrícula: ###966#8

(Assinado digitalmente em 11/11/2025 16:03)

IARA ELISABETH SCHNEIDER

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

GAB-POA (11.01.06.02)

Matrícula: ###458#9

(Não Assinado)

LUIS MAURO GARCIA SOBOTYK

FUNÇÃO INDEFINIDA

DTI-POA (11.01.06.05)

Matrícula: ###418#5

(Assinado digitalmente em 11/11/2025 18:02)

MARIA AMELIA BENINCA DE FARIAS

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

CCTEM-POA (11.01.06.15.21.13)

Matrícula: ###854#3

(Assinado digitalmente em 12/11/2025 13:25)

RICARDO COSTA DA ROSA

TEC EM SEGURANCA DO TRABALHO

DGP-POA (11.01.06.11)

Matrícula: ###729#9

Visualize o documento original em <https://sig.ifrs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**, data de emissão: **11/11/2025** e o código de verificação: **b592e43ee4**