



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre
Conselho do *Campus*

CONSELHO DO *CAMPUS* PORTO ALEGRE DO IFRS
GESTÃO 2020/2022

ATA DA SESSÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 03/2022

1 Aos vinte e quarto dias do mês de outubro de dois mil e vinte dois, às quatorze horas e sete
2 minutos, na sala de Convenções do 9º andar da Torre Norte, do prédio sede do *Campus* Porto
3 Alegre do IFRS, sito à rua Coronel Vicente, 281, no bairro Centro Histórico desta Capital, foi
4 realizada a **terceira sessão extraordinária do ano de 2022** do Conselho do *Campus* Porto Alegre do
5 IFRS (Concamp). A sessão foi convocada pelo Presidente do Conselho, Fabrício Sobrosa Affeldt, e
6 secretariada pela servidora, Iara Elisabeth Schneider. Estiveram presentes os conselheiros:
7 Anderson Natanael de Lima Fagundes (titular), Carolina Casarini Reis (titular), Denise Luzia Wolff
8 (suplente), Eduardo de Oliveira da Silva (suplente), Eloisa Solyszko Gomes (titular), Filipe
9 Xerxeneski da Silveira (titular), Gabriel Fernandes Silveira (suplente), Iuri Correa Soares (titular),
10 Luís Mauro Garcia Sobotky (suplente), Marcelo Augusto Rauh Schmitt (titular), Sergio Wesner
11 Viana (titular). **Ausentes os conselheiros:** Graciela da Silva Leites (titular) e Nara Regina Atz (titular-
12 ausência justificada), Helana Ortiz Garcia (titular), Paulo Roberto Candido Nunes (titular) e
13 Elizabete Machado de Figueiredo (suplente), Sabrina Machado Minhos (titular - ausência
14 justificada) e Roberta Santos da Silva Coussirat (suplente - ausência justificada). A sessão foi
15 convocada através do [Ofício-Circular 307/2022/Concamp/POA/IFRS](#), com a seguinte pauta: **1.**
16 **Composição das Comissões Permanentes do Conselho do Campus:** a) Comissão de Assuntos
17 Administrativos, Orçamento e Finanças (CAAOF); b) Comissão de Ensino, Pesquisa e Extensão
18 (CEPE). **2. Apreciação do parecer da Comissão de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE):** a)
19 Calendário Acadêmico 2023, processo no 23368.001741/2022-68. **3. Apreciação do parecer da**
20 **Comissão de Assuntos Administrativos, Orçamento e Finanças (CAAOF):** a) Plano de Ação 2023,
21 processo no 23368.001690/2022-74. **ORDEM DO DIA:** O Presidente do Conselho, Fabrício,
22 cumprimentando a todos/as, passou para o item da pauta: **1. Composição das Comissões**

23 **Permanentes do Conselho do Campus:** a) Comissão de Assuntos Administrativos, Orçamento e
24 Finanças (CAAOF); b) Comissão de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE). Esclareceu que o item foi
25 incluído na pauta, devido a posse dos novos conselheiros discentes por assembleia, e que não
26 haveria discentes na composição da CAAOF e CEPE, fazendo o convite aos estudantes presentes. A
27 conselheira Carolina colocou-se à disposição para compor CEPE. Não houve indicação para a
28 CAAOF. O Presidente do Conselho, Fabrício, questionou se haveria alguma defesa contrária ou se
29 todos estavam esclarecidos. Nada havendo, encaminhou a votação. Conferido o *quorum*, estavam
30 presentes nove conselheiros. Em votação aprovar o nome da conselheira discente Carolina Casarini
31 Reis para compor a Comissão de Ensino, Pesquisa e Extensão. **Votos: 11 a favor; 0 contra; 0**
32 **abstenção. Aprovada por unanimidade.** Passou-se para o item **2. Apreciação do parecer da**
33 **Comissão de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE):** a) Calendário Acadêmico 2023, processo nº
34 23368.001741/2022-68. A conselheira Denise, fez a leitura do parecer da CEPE, emitido pelo
35 relator Pablo, indicando que o Colegiado aprovasse a proposta 1, devido a agenda da Formação
36 Pedagógica, que está disposta nos dois dias que antecedem o início de cada semestre letivo. Sugeriu-se,
37 ainda, observar os seguintes apontamentos para sua consolidação: 1) evidenciar as datas referentes às
38 matrículas de ingressantes e o cronograma de auxílio estudantil na grade do Calendário Acadêmico; 2)
39 explicitar nas observações do Calendário Acadêmico os motivos de destaque das datas de 10 e 11 de janeiro;
40 e 22 de fevereiro; 3) incluir o 'IFRS Portas Abertas' no Calendário Acadêmico, assim que as datas estiverem
41 definidas. Esclareceu que a CEPE, embora não colocando no parecer, gostaria de trazer a discussão: que a
42 MostraPOA deveria ser entre terça e quinta-feira; e que e as datas comemorativas indicadas pelos Núcleos,
43 não deveriam constar no Calendário Acadêmico, ficando o mesmo restrito as informações das atividades
44 letivas e administrativas. Sugeriu que datas datas comemorativas fossem publicadas em um documento
45 anexo ao Calendário Acadêmico, bem como as datas de semana acadêmicas e outras atividades. O
46 Presidente do Conselho, Fabrício, esclareceu que a aprovação e alterações no Calendário
47 Acadêmico são atribuição exclusiva do Conselho. O conselheiro Marcelo, concordou com a Denise,
48 na criação de um documento anexo, deixando o Calendário Acadêmico mais simples e objetivo. Fez
49 apontamentos de correção sobre a denominação de datas comemorativas, e de dias não letivos
50 em 08/09 13/10 e 03/11, e sugeriu que todas as discussões fossem colocadas no parecer para
51 apreciação. Questionou o início das aulas antes da primeira chamada do Enem, sugerindo o início
52 em 03/03 , e inserir 3 sábados, retirar o feriado ponte de Corpus Christi, considerando que isso
53 seria menos prejudicial comparado a iniciar o semestre antes do ingresso de alunos/as em primeira
54 chamada. A conselheira Eloisa, defendeu a inclusão das datas comemorativas no Calendário

55 Acadêmico sugeridas pelos Núcleos, pois todas teriam o objetivo de desenvolvimento de
56 atividades letivas no *campus*. O conselheiro Iuri, considerou que calendário é um regulador das
57 atividades do *campus*, não devendo ser um indutor de práticas, devendo ser discutido onde
58 publicar essas datas. Colocou-se a favor de atrasar o início das aulas, aguardando o ingresso da 1ª
59 chamada. Aliou-se a proposta de Formação Pedagógica, no início do semestre, como um momento
60 de aproximação e reflexão dos servidores do *campus*. Também, sugeriu o ajuste dos dias de
61 exames finais no calendário, devido ao prazo de direito do recurso do estudante em relação as
62 notas de resultados finais. O conselheiro Anderson concordou com o início das aulas em
63 03/03/2023, referindo o risco de evasão, e defendeu a inclusão da datas comemorativas pelos
64 núcleos, para reforçar a cultura de reconhecimento e visibilidade da diversidade dentro do *campus*.
65 O conselheiro Sérgio considerou importante a inclusão das datas comemorativas, a fim de ter
66 planejamento de ações e atividades para as datas propostas pelos núcleos, inclusive para busca de
67 recursos, e solicitou, se possível, incluir as semanas acadêmicas. Também, é favorável ao início do
68 semestre 2023/1 em 03/03, visando diminuir o prejuízo aos/as alunos/as. O conselheiro Marcelo,
69 esclareceu, que os dias dos exames finais são dias letivos, mas não poderiam computar o total de
70 dias letivos de acordo com a Organização Didática, e questionou à Diretora de Ensino, como
71 poderiam ocorrer os recursos após o fechamento das notas finais. O Presidente do Conselho,
72 Fabrício, esclareceu que os organizadores da MostraPOA/2022, se manifestaram a favor da
73 alteração do dia. Informou que houve alguns lapsos de agendamento de aulas nos dias da
74 Formação Pedagógica e MostraPOA. Esclareceu que houve o entendimento da importância da
75 inclusão das datas. E que a dificuldade em preenchimento das vagas pós-pandemia não seria um
76 problema exclusivo do IFRS ou do *campus*, citando que a UFRGS teve cerca de 800 vagas não
77 preenchidas. Considerou que o problema seria por situação social e demográficas, e não por datas
78 letivas, e que houve a necessidade de realizar seis chamadas no IFRS, com alunos iniciando em
79 maio/2022. Informou que seriam feitas as correções de escrita apontadas. Com relação a inclusão
80 das semanas acadêmicas, sugeriu um anexo para isso, pois muitos cursos não teriam as datas
81 definidas no momento. A Diretora de Ensino, Márcia, agradeceu os apontamentos criteriosos pelos
82 conselheiros e dos docentes, concordando a criação de anexo ao calendário para as datas
83 comemorativas e semanas acadêmicas, facilitando o acesso dos estudantes as informações de
84 prazos e atividades letivas. Quanto ao descompasso entre processo seletivo e calendário
85 acadêmico, reconhecendo não ser o ideal, foi buscado minimizar os prejuízos dos estudantes, e os

86 que ingressam na 1ª chamada pelo Enem, seriam aproximadamente trinta estudantes na
87 modalidade, de um montante de 60 vagas. Também, relatou que muitos estudantes trabalhadores,
88 não poderiam participar das aulas aos sábados, e sendo presencial, haveria uma questão logística
89 de comportar os três turnos no sábado ao mesmo tempo. Lembrou, que o início em 03/03, não
90 alcançaria a chamada pública, e que as chamadas tardias tem sido uma questão histórica no
91 preenchimento das vagas. Quanto aos recursos contra os resultados dos exames finais, explicou
92 que o fechamento dos diários de classe não impediriam uma correção posterior. Após
93 discussão, o Presidente do Conselho, Fabrício, questionou se haveria alguma defesa contrária ou se
94 todos estavam esclarecidos. Nada havendo, encaminhou a votação com três emendas: alterar a
95 data da MostraPOA, criação de um calendário anexo para datas comemorativas, e iniciar o
96 semestre letivo 2022/1 em 03/03. Conferido o *quorum*, estavam presentes nove conselheiros. Em
97 votação aprovar a proposta 1 ou a 2 do Calendário Acadêmico 2023, nos termos do processo nº
98 23368.001741/2022-68, ressalvado os destaques. **Votos: 11 para a Proposta 1; 0 para a Proposta 2;**
99 **0 abstenção. Aprovada por unanimidade a proposta 1.** Passou-se para o **1º destaque: alterar a**
100 **data da MostraPOA.** Após discussão foi encaminhado alterar a data da MostraPOA para 24 e
101 25/10/2023, terça e quarta-feira. O Presidente do Conselho, Fabrício, questionou se haveria
102 alguma defesa contrária ou se todos estavam esclarecidos. Nada havendo, encaminhou a votação.
103 Conferido o *quorum*, estavam presentes nove conselheiros. Em votação o 1º destaque: alterar a
104 data da MostraPOA para 24 e 25 de outubro de 2023. **Votos: 11 a favor; 0 contra; 0 abstenção.**
105 **Aprovada por unanimidade.** Passou-se para o **2º destaque: criação de um calendário anexo para**
106 **datas comemorativas, retirando as mesmas do Calendário Acadêmico 2023.** A Diretora de Ensino,
107 Márcia, esclareceu que houve orientação da PROEN por ofício, para a inclusão das datas alusivas,
108 para atendimento das demandas dos Núcleos, sendo contrária a criação de calendário anexo. A
109 conselheira Eloisa fez defesa contrária a criação de anexo, considerando o histórico das demandas
110 dos Núcleos sobre isso, e questionando qual o papel do Calendário Acadêmico, ser educativo ou
111 apenas informativo. O Presidente do Conselho, Fabrício, questionou se haveria alguma defesa
112 contrária ou se todos estavam esclarecidos. Nada havendo, encaminhou a votação. Conferido o
113 *quorum*, estavam presentes nove conselheiros. Em votação o 2º destaque: criação de um
114 calendário anexo para datas comemorativas, retirando as mesmas do Calendário Acadêmico 2023.
115 **Votos: 04 a favor; 05 contra; 02 abstenção. Indeferido por maioria.** Passou-se para o **3º destaque:**
116 **iniciar o semestre letivo 2022/1 em 03/03, e incluir 3 sábados letivos e alterar o dia 09/06 para**

117 **dia letivo.** O Conselheiro Marcelo defendeu a proposta enfatizando os sábados letivos a serem
118 incluídos. O Presidente do Conselho, Fabrício, questionou se haveria alguma defesa contrária ou se
119 todos estavam esclarecidos. Nada havendo, encaminhou a votação. Conferido o *quorum*, estavam
120 presentes nove conselheiros. Em votação o 3º destaque: iniciar o semestre letivo 2022/1 em 03/03,
121 e incluir 3 sábados letivos e alterar o dia 09/06 para dia letivo. **Votos:** 05 a favor; 05 contra; 01
122 abstenção.**Empate. Voto de qualidade do Presidente do Conselho: 01 contra (a favor da proposta**
123 **original).** **Indeferido por maioria.** Passou-se para o item **3. Apreciação do parecer da Comissão de**
124 **Assuntos Administrativos, Orçamento e Finanças (CAAOF):** a) Plano de Ação 2023, processo nº
125 23368.001690/2022-74. O Presidente do Conselho, Fabrício, esclareceu diversos pontos do Plano
126 de Ação 2023, sobre a evolução do orçamento dos últimos anos, sobre as despesas orçamentárias
127 e extra-orçamentárias, e as dificuldades a serem enfrentadas por falta de recursos para atividades
128 pedagógicas e aquisição de equipamentos. Relatou que o Plano de Ação foi realizado com base nas
129 contribuições da comunidade acadêmica, e na manutenção de atividades que já vem sendo
130 realizadas, como a MostraPOA e projetos de ensino, pesquisa e extensão. O conselheiro Iuri, relator
131 do parecer da CAAOF, destacou a tristeza em verificar a diminuição progressiva do orçamento,
132 ficando na dependência de liberação de recursos extra-orçamentários para a execução de
133 importantes atividades acadêmicas, e a partir da análise da documentação apresentada, concluiu-
134 se que o Plano de Ação 2023 apresentado no processo contempla os aspectos necessários
135 previstos na normativa que regula sua construção, indicando a sua aprovação. A conselheira
136 Denise esclareceu sobre os valores de reserva obrigatórios, resultando que não haveria espaço
137 para outras despesas, como estagiários, água mineral, limpeza de caixa d'água, entre outros.
138 Esclareceu que em 2022 muitas das ações cumpridas, foram as que não necessitavam de recursos
139 do orçamento. O conselheiro Sérgio parabenizando a equipe que organizou o plano, demonstrou a
140 preocupação na dificuldade em cumprir as necessidades mínimas de despesas básicas, como
141 energia, água e segurança, e que a solução seria a busca de outros recursos junto à Reitoria. O
142 conselheiro Marcelo, relatou a redução nominal ao longo dos anos, e lembrou que cada aluno
143 evadido, ou a demora em concluir, ou o não preenchimento de vagas, é uma diminuição de valor
144 de recurso. Que caberia ao Conselho, como órgão máximo, a conscientização da comunidade
145 acadêmica de que estaríamos dependentes de eficiência em números, para um crescimento de
146 recursos, devendo buscar convencer os colegas professores da importância de oferta de cursos
147 certos de demanda, aos alunos de ciência da ocupação de uma vaga pública, evitando as trocas de

148 curso e a importância da conclusão à tempo, e aos TAEs desta necessidade de eficiência, pois
149 seríamos todos parcialmente responsáveis pelo tamanho do nosso orçamento. O Presidente do
150 Conselho, Fabrício, esclareceu a prioridade das questões essenciais ao *campus*, como limpeza da
151 caixa d'água, a água mineral para beber, energia elétrica. Exemplificou que apesar de crescer em
152 número de matrículas, houve a diminuição de valor por aluno no orçamento, algo entre de dez
153 para seis mil reais. Informou que houve um corte linear, por volta de 9%, talvez devido ao impacto
154 da pandemia, e que já haveria uma portaria governamental para aplicação da matriz Conif, e que
155 os recursos extra-orçamentários não deveria para cobrir despesas básicas. Uma alternativa,
156 poderia ser a busca de recursos próprios, mas isso deveria estar no orçamento no ano anterior,
157 exemplificou que as inscrições de matrícula de mestrado, ou multas de biblioteca seriam tipos de
158 despesa própria. A Diretora da DDI, Karin, esclareceu sobre as inscrições das ações no PDI para
159 poderem entrar, no ano seguinte, para despesas orçamentárias ou extra-orçamentárias. O
160 Presidente do Conselho, Fabrício, questionou se haveria alguma defesa contrária ou se todos
161 estavam esclarecidos. Nada havendo, encaminhou a votação. Conferido o *quorum*, estavam
162 presentes nove conselheiros. Em votação aprovar o Plano de Ação e Previsão Orçamentária do
163 Campus Porto Alegre do IFRS - 2023, nos termos do processo nº 23368.001690/2022-74. Votos: 11
164 a favor; 0 contra; 0 abstenção. Aprovada por unanimidade. O Presidente do Conselho, Fabrício,
165 agradeceu à presença do/ass conselheiros/as e à secretária Lara. Nada mais a ser tratado, declarou
166 encerrada a sessão. E, para constar, eu, Lara Elisabeth Schneider, Secretária do Conselho do
167 *Campus*, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos presentes.
168 Os documentos pertinentes à sessão, encontram-se no site do *Campus* Porto Alegre, na página do
169 Conselho do *Campus*, em <https://www.poa.ifrs.edu.br/index.php/conselho-de-campus>, e o teor
170 completo da plenária encontra-se em gravação de vídeo à disposição no canal do YouTube:
171 Secretaria do Concamp IFRS-POA, após o período eleitoral. Porto Alegre, vinte e quatro dias do
172 mês de outubro de dois mil e vinte dois.

Fabrício Sobrosa Affeldt (Presidente)

Lara Elisabeth Schneider (Secretária)

Conselheiros presentes:

Anderson Natanael de Lima Fagundes (titular)

Carolina Casarini Reis (titular)

Denise Luzia Wolff (suplente)

Eduardo de Oliveira da Silva (suplente)

Eloisa Solyszko Gomes (titular)

Filipe Xerxeneski da Silveira (titular)

Iuri Correa Soares (titular)

Luís Mauro Garcia Sobotky (suplente)

Marcelo Augusto Rauh Schmitt (titular)

Sergio Wesner Viana (titular)

Ata aprovada na 9ª Sessão Ordinária de 21 de novembro de 2022.