



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre
Conselho do *Campus*

RESOLUÇÃO Nº 57, DE 04 DE OUTUBRO DE 2021

O PRESIDENTE DO CONSELHO DO *CAMPUS* PORTO ALEGRE DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), no uso de suas atribuições legais e regimentais, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e considerando o que foi deliberado na sessão deste Conselho realizada em 04 de outubro de 2021, RESOLVE:

Art. 1º APROVAR o Plano de Ação e Programação Orçamentária do *Campus* Porto Alegre do IFRS - 2022 do *Campus* Porto Alegre do IFRS, nos termos do processo nº 23368.000506/2021-98.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor nesta data.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

FABRÍCIO SOBROSA AFFELDT
Presidente do Conselho do *Campus* Porto Alegre do IFRS

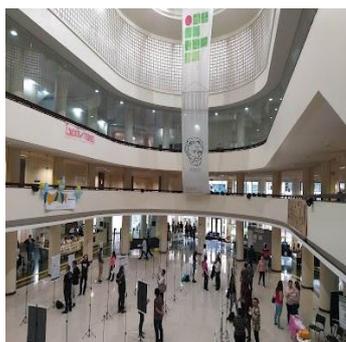
* A via original estará disponível para consulta junto à Secretaria do CONCAMP.



PLANO DE AÇÃO



2022



SUMÁRIO

Introdução	3
Metodologia	4
Orçamento do Campus Porto Alegre	7
Cronograma	9
Plano de Ação 2022 – Recursos Orçamentários	10
Plano de Ação 2022 – Recursos Extraorçamentários	14
Ações que não necessitam de recursos financeiros	20
Considerações Finais	26

1. Introdução

O Plano de Ação (PA) representa a ferramenta essencial para a gestão atingir os objetivos determinados pelo planejamento e acompanhamento das ações previstas e apresentadas pela comunidade acadêmica, de forma objetiva e eficiente, para que se possa alcançar os resultados desejados. O planejamento é fundamental para o processo de tomada de decisões.

No IFRS o processo é coordenado pela Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODI). No Campus Porto Alegre, ele é coordenado pela Diretoria de Desenvolvimento Institucional e pela Diretoria de Administração. As ações são cadastradas em formulário *on-line*, compartilhado com todos os servidores e estudantes, através do e-mail institucional e estudantes pela plataforma Moodle.

A Instrução Normativa PRODI nº 01, de 15 de junho de 2021 estabeleceu a metodologia de elaboração do PA. Conforme prevê o art.7º da IN, o Campus Porto Alegre constituiu a comissão, através da Portaria 149 de 25 de junho de 2021. A comissão participou ativamente de todo o processo de elaboração e discussões. Foram realizadas reuniões e plenárias, de forma virtual, para permitir a participação de todos os segmentos no levantamento das ações necessárias para desenvolver nosso campus, principalmente devido às dificuldades orçamentárias que continuarão em 2022 e inviabilizarão a implementação da maioria das ações.

As discussões sobre as ações a serem cadastradas na ferramenta SIGPP (Sistema Integrado de Planejamento e Projetos), contaram com a participação de todos os segmentos nas plenárias e reuniões realizadas, basearam-se no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019 - 2023 e pautaram-se na dificuldade relacionadas à programação orçamentária para 2022, tendo em vista as limitações financeiras impostas que impedem a destinação de recursos para diversas ações prioritárias.

2. Metodologia

O Plano de Ação - 2022¹ foi elaborado com base em cinco passos, apresentados graficamente na Figura 1 e descritos abaixo.

1 – Análise de documentos: análise dos documentos fundamentais que embasam a elaboração do PA 2022, tais como o Plano de Desenvolvimento Institucional – 2019-2023, o Plano de Gestão de Compras – 2020, o Plano de Ação do ano anterior (2021) e a análise do mapa estratégico do IFRS, apresentado no PDI -2019-2023;

2) Levantamento de necessidades: realização de um levantamento da comunidade acadêmica do IFRS - Campus Porto Alegre, através de formulário eletrônico e plenárias virtuais, para que apresentassem as suas sugestões de ação. A comissão avaliou a viabilidade de execução pela gestão e pelo orçamento do campus;

3) Realização de reuniões e plenárias: foram realizadas reuniões virtuais da Comissão de Elaboração do Plano de Ação, bem como o compartilhamento de documentos, através do Google Drive, plenárias virtuais com a comunidade acadêmica do Campus Porto Alegre, acompanhamento de reuniões virtuais de diferentes setores e áreas acadêmicas para apresentar e receber as sugestões recebidas e discutir a sua viabilidade e aplicabilidade no planejamento para o ano;

4) Realização da compatibilização com o Orçamento: nesta etapa, foram realizadas as definições do montante orçamentário para o Campus Porto Alegre, sendo realizadas as definições das ações e projetos que poderão ser realizados com o orçamento e as que poderão ser executadas a partir de

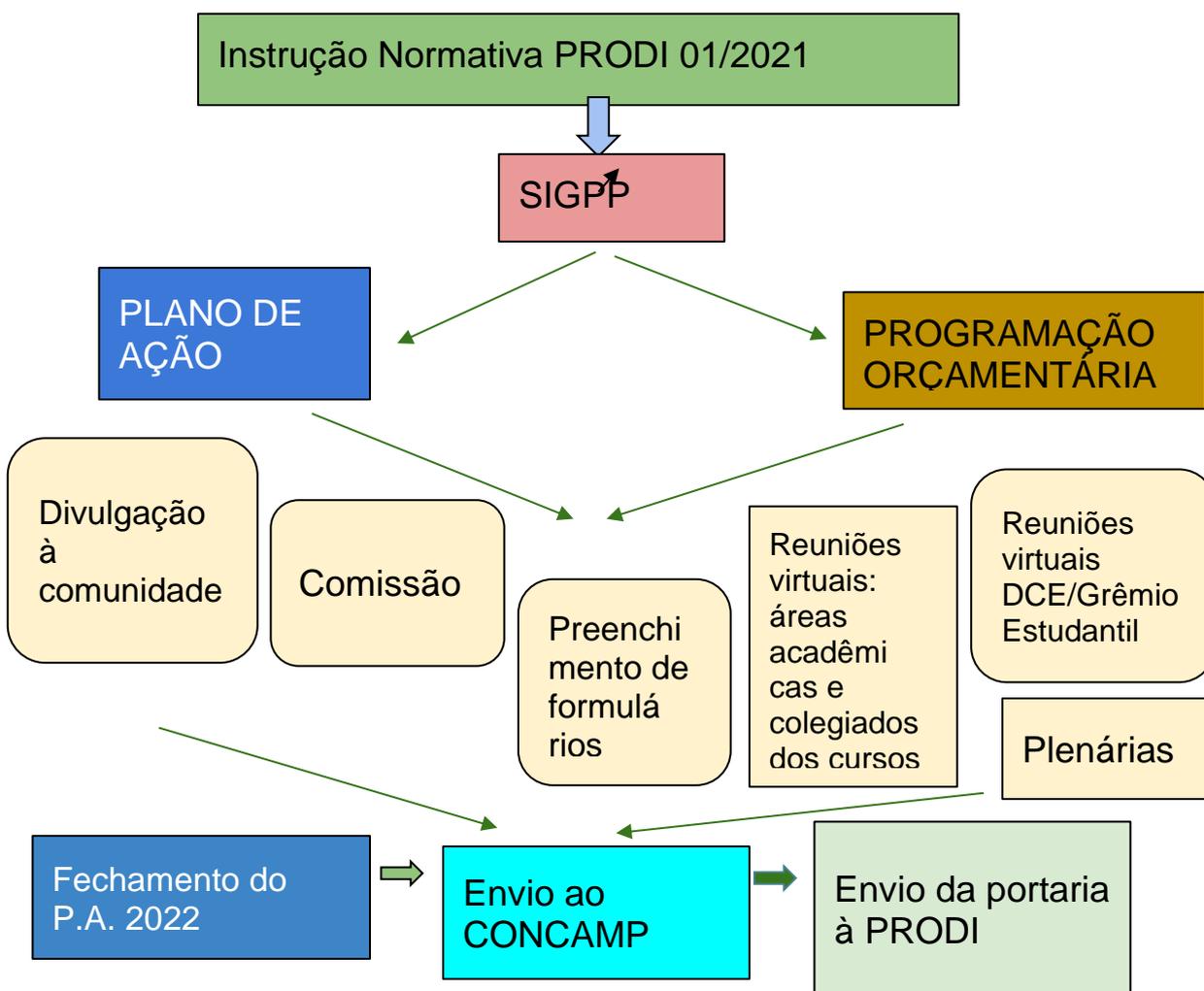
¹ Para visualizar o site do Plano de Ação – 2022, acesse o link:
<https://sites.google.com/poa.ifrs.edu.br/planodeacao2022/home>

recursos extraorçamentários. Para o ano de 2022, o IFRS - Campus Porto Alegre terá um aumento de 19,01% no orçamento, com relação ao do ano de 2021.

5) Cadastro das Ações no SIGPP (Sistema Integrado de Planejamento e Projetos): SIGPP é o módulo do SIG onde serão cadastradas cada ação estratégica e a programação orçamentária das ações.

6) Encaminhamento para CONCAMP e PRODI: a partir da elaboração da compatibilidade com o orçamento, o plano será encaminhado para o CONCAMP para aprovação e para PRODI – Reitoria, conforme orientado no e-mail recebido no dia 09 de agosto de 2021.

Figura 1 - Metodologia de Elaboração do Plano de Ação – 2022



Fonte: elaborado pela Comissão de Elaboração do PA – 2022.

2.1. Orçamento do Campus Porto Alegre

A proposta orçamentária para o ano de 2022 do Campus Porto Alegre foi apresentada em uma situação em que o CONIF retornou o encaminhamento do uso da chamada Matriz CONIF, mas que a partir de 2016, o crescimento do orçamento institucional não acompanhou o crescimento do número de estudantes da rede federal.

Com o intuito de realizar uma distribuição que pudesse garantir o funcionamento de todas as instituições e dos seus campi, o CONIF apresentou uma proposta em que há a garantia do funcionamento, a partir das despesas essenciais, levando-se em consideração a garantia da manutenção das infraestruturas das unidades; consideração dos princípios da Matriz CONIF (divisão proporcional às Matrículas Totais) e garantia das ações de ensino, pesquisa, extensão.

Sendo assim, o orçamento proposto para 2022 do Campus Porto Alegre foi de R\$ 2.697.052,00, tendo um aumento em relação ao ano anterior, 2021, em que o orçamento ficou abaixo do histórico de manutenção da infraestrutura (corte de 30% em relação ao ano de 2020), ano em que não foi aplicada a Matriz CONIF, conforme já apresentado no Conselho de Campus no ano de 2021. Por esse motivo, em 2022, o orçamento proposto ainda se apresenta muito abaixo das necessidades existentes no campus, sendo aproximadamente 25% inferior ao do ano de 2018, ou seja, o maior orçamento dentre os cinco anos anteriores (de 2017 a 2021).

As propostas para o ano de 2022 são apresentadas no Quadro 1, abaixo. Informa-se que no quadro não estão inclusos os custos de assistência estudantil, que são centralizados no IFRS, bem como apresenta-se incluso no caso do Campus Sertão o orçamento destinado ao regime de internato pleno.

Quadro 1 - Orçamento dos Campi – 2022 e anos anteriores.

Unidade de Ensino	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Var. % - Maior ao 2022
CAMPUS ALVORADA	1.073.044	1.015.402	1.218.352	1.178.224	1.119.313	1.515.107	24,36%
CAMPUS AVANÇADO VERANÓPOLIS	510.891	487.115	574.959	558.482	461.299	663.336	15,37%
CAMPUS BENTO GONÇALVES	4.194.943	4.510.358	4.553.370	4.408.250	3.896.858	4.704.514	3,32%
CAMPUS CANOAS	1.810.079	1.968.573	2.193.967	2.121.657	1.485.160	2.084.662	-4,98%
CAMPUS CAXIAS DO SUL	2.086.797	2.737.649	3.598.368	3.517.939	2.698.131	2.698.131	-25,02%
CAMPUS ERECHIM	1.972.693	2.112.022	2.365.379	2.288.457	1.664.607	2.243.489	-5,15%
CAMPUS FARROUPILHA	1.746.262	1.809.177	1.990.865	1.928.547	1.357.506	1.804.984	-9,34%
CAMPUS FELIZ	1.719.973	1.749.643	1.746.660	1.698.508	1.248.798	1.762.351	0,73%
CAMPUS IBIRUBÁ	2.415.694	2.629.954	2.801.830	2.710.281	1.998.961	2.374.358	-15,26%
CAMPUS OSÓRIO	1.783.997	1.749.643	1.755.401	1.698.432	1.188.902	1.721.089	-3,53%
CAMPUS PORTO ALEGRE	3.125.782	3.603.513	3.342.781	3.237.452	2.266.198	2.697.052	-25,15%
CAMPUS RESTINGA	1.719.973	1.749.643	1.957.977	1.893.297	1.757.785	2.280.050	16,45%
CAMPUS RIO GRANDE	4.440.749	4.060.128	4.428.911	4.283.776	3.031.957	3.149.996	-29,07%
CAMPUS ROLANTE	1.012.086	1.003.927	1.262.473	1.197.756	1.137.868	1.913.388	51,56%
CAMPUS SERTÃO**	7.186.253	7.630.245	6.927.621	6.720.234	4.711.062	6.319.791	-17,17%
CAMPUS VACARIA	1.087.877	1.070.332	1.284.854	1.253.511	1.168.155	1.978.292	53,97%
CAMPUS VIAMÃO	1.136.153	1.008.574	1.193.757	1.154.246	938.067	1.412.635	18,34%
IFRS	39.023.247	40.895.899	43.197.526	41.849.049	32.130.625	41.323.226	-4,34%

Fonte: elaborado pela Comissão de Elaboração do PA – 2022, com dados dos anos anteriores.

2.2. Cronograma

Figura 2 - Cronograma de Elaboração do Plano de Ação – 2022

ATIVIDADE	DATA	RESPONSÁVEIS
Reunião do Comitê de Desenvolvimento Institucional	08/06/2021	CODI
Reunião equipe da Diretoria de Desenvolvimento Institucional	17/06/2021	Equipe DDI
Convite à comunidade acadêmica para formação da Comissão Local de Planejamento Anual	18 a 24/06	Comunidade Acadêmica do Campus
Elaboração do site e formulário	30/06/2021	Direção-geral e equipe DDI
Publicação da Portaria (integrantes da Comissão Local de Planejamento Anual 2022 - Plano	25/06/2021	Gabinete da Direção
1ª Reunião da Comissão local	30/06/2021	Comissão
Divulgação à Comunidade do processo de elaboração do Plano de Ação 2022	01-05/07/2021	DDI
Período para discussões da comunidade acadêmica	01 a 16/07/2021	Comunidade Acadêmica do Campus
Realização das Plenárias Virtuais (Comunidade Acadêmica)	12 a 23/07/2021	Direção-geral, Equipe DDI, Comissão e
Reunião Grêmio Estudantil e DCE	23/07/2021	Direção, Equipe D.I., Comissão
Preenchimento do formulário pela Comunidade Acadêmica	01 a 30/07/2021	Comunidade
Inserção das ações já definidas no módulo SIGPP	01 a 20/08	Equipes DDI e DAP
Definição do Orçamento - 2022		Colégio de Dirigentes
Elaboração do Plano de Ação	12/08/2021	Equipe D.I. (Karin, Denise e Camila)
Envio para aprovação no Conselho do Campus (CONCAMP)	23/08/2021	Direção de D.I. (Karin)
Reuniões da Comissão	Julho/Agosto de 2021	Direção, Equipe D.I., Comissão
Envio da resolução de aprovação do Plano de Ação 2022 pelo CONCAMP à PRODI	até 27/09/2021	Direção de D.I. (Karin)

Fonte: elaborado pela Comissão de Elaboração do PA – 2022.

3. Plano de Ação 2022 – Recursos Orçamentários

Inicialmente, são apresentadas abaixo as ações que serão executadas com recursos orçamentários do Campus Porto Alegre. A estrutura de apresentação é indicada no exemplo a seguir, para que a leitura e o entendimento sejam facilitados: em negrito é apresentada a ação, com o total de recursos para aquele projeto ou ação e logo abaixo a(s) natureza(s) de despesa(s), com código, nome e valor.

Quadro 2 - Metodologia de Elaboração do Plano de Ação – 2022.

CAMPUS PORTO ALEGRE		
	Realizar a Ação 1	R\$1.000,00
33903016	Natureza de despesa 1	R\$1.000,00

A seguir são apresentadas as ações a serem realizadas no Campus Porto Alegre, em 2022, para garantir o funcionamento operacional, para atender às resoluções do CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação) e para atender aos objetivos estratégicos do PDI – 2019-2023 do IFRS.

Quadro 3 - Ações com Programação Orçamentária do Plano de Ação – 2022.

PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2022		
Funcionamento - OPERACIONAL		
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre – Emissão certificado digital	R\$ 799,00
33904023	EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS	R\$ 799,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Licença de uso do Sistema Didático Account.	R\$ 3.250,00
33904006	LOCAÇÃO DE SOFTWARE	R\$ 3.250,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre – Outsourcing de impressoras	R\$ 32.361,00
33904016	OUTSOURCING DE IMPRESSÃO	R\$ 32.361,00
	Manter os contratos de serviços do Campus	R\$ 6.000,00

	Porto Alegre - Publicações legais	
33913990	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$ 6.000,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de administração do programa de concessão de vagas de estágio remunerado na condição de agente de integração	R\$ 200,00
33903925	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	R\$ 200,00
	Realizar a contratação, acolhimento e orientação de estagiários do Campus Porto Alegre.	R\$ 36.000,00
33903607	ESTAGIÁRIOS	R\$ 36.000,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de gerência, operação e suporte da Rede Metropoa	R\$ 21.132,00
33904011	SUPORTE DE INFRAESTRUTURA DE TI	R\$ 21.132,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de limpeza e conservação	R\$ 616.821,00*
33903978	LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$ 616.821,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de manutenção da central telefônica	R\$ 6.775,00
33903030	MATERIAL PARA COMUNICACOES	R\$ 342,00
33904012	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$ 6.433,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Gerenciamento de serviços de manutenção veicular e abastecimento de combustíveis	R\$ 1.288,00
33903903	COMISSOES E CORRETAGENS	R\$ 1.288,00
	Manter os serviços continuados de Gerenciamento de Meios Logísticos – Almojarifado Virtual	R\$ 20.000,00
33903984	ALMOXARIFADO VIRTUAL	R\$ 20.000,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de manutenção de elevadores	R\$ 88.010,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMÓVEIS	R\$ 88.010,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de postagem	R\$ 6.000,00
33903947	SERVICOS DE COMUNICACAO EM GERAL	R\$ 6.000,00

	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de Segurança e Monitoramento	R\$ 708.000,00
33903977	VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA/RASTREAMENTO	R\$ 708.000,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de telefonia	R\$ 24.000,00
33903958	SERVICOS DE TELECOMUNICACOES	R\$ 24.000,00
	Manter os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de fornecimento de água e tratamento de esgoto	R\$ 240.000,00
33903944	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 240.000,00
	Manter os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de fornecimento de energia elétrica	R\$ 540.000,00
33903943	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 540.000,00
	Manter os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de fornecimento de energia elétrica (Contribuição de Iluminação Pública)	R\$ 300,00
33904722	CONTRIBUICAO P/ CUSTEIO DE ILUMINACAO PUBLICA	R\$ 300,00
	Realizar o pagamento anual de taxa de coleta de lixo	R\$ 30.000,00
33904710	TAXAS	R\$ 30.000,00
	Realizar o pagamento do seguro DPVAT para licenciamento anual da frota	R\$ 100,00
33903969	SEGUROS EM GERAL	R\$ 100,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Manutenção predial	R\$ 35.700,00
33903916	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMÓVEIS	R\$ 35.700,00
	Adquirir serviços para manutenção de máquinas e equipamentos relacionados à segurança do trabalho (recarga de extintores e testes de mangueiras, sistemas de prevenção de incêndio, entre outros).	R\$ 10.000,00
33903917	MANUT. E CONSERV. DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 10.000,00
	Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre - Transporte (Táxi Gov)	R\$ 6.792,00
33903305	LOCOMOCAO URBANA	R\$ 6.792,00
	RESULTADOS INSTITUCIONAIS (R1) - Transporte para as visitas técnicas e saídas de campo, conforme previsto nos PPCs dos Cursos, com transporte adaptado	R\$ 10.000,00

33903965	SERVIÇO DE APOIO AO ENSINO	R\$ 10.000,00
Total Funcionamento - OPERACIONAL		R\$ 2.443.528,00
Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		
	Conceder bolsas de PIBEN (LAD, monitoria, projetos de ensino, inclusão), conforme Resolução Consup nº 022, de 03 de março de 2015.	R\$ 40.456,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAÍS	R\$ 40.456,00
	Executar a Política de Cultura e Artes conforme Resolução nº 033, de 06 de agosto de 2020.	R\$ 5.394,00
33902001	AUXÍLIO A PESQUISADORES	R\$ 5.394,00
	Executar a Política de Educação Física, Esporte e Lazer, conforme Resolução nº 095, de 22 de outubro de 2019.	R\$ 5.394,00
33902001	AUXÍLIO A PESQUISADORES	R\$ 5.394,00
	Executar as Ações de Capacitação para os servidores do Campus, conforme Resolução nº 046, de 29 de junho de 2021, incluindo as ações de qualificação para os servidores do Campus, com o ressarcimento de mensalidades.	R\$ 67.426,00
33903948	SERVICO DE SELECAO E TREINAMENTO	R\$ 67.426,00
	Executar o Programa de Apoio Institucional à Extensão (PAIEX) - conforme Resolução nº 095, de 12 de dezembro de 2017.	R\$ 26.971,00
33902001	AUXÍLIO A PESQUISADORES	R\$ 26.971,00
	Executar o Programa de Apoio Institucional à PESQUISA (AIPCT) - conforme Resolução nº 113, de 12 de dezembro de 2017.	R\$ 26.971,00
33902001	AUXÍLIOS PARA DESENV. DE ESTUDOS E PESQUISAS	R\$ 26.971,00
	Executar o Programa Institucional de Bolsas de Extensão - (PIBEX / bolsas para estudantes) - conforme Resolução nº 018, de 03 de março de 2015	R\$ 40.456,00
33901801	BOLSAS DE ESTUDO NO PAÍS	R\$ 40.456,00
	Implementar Bolsas de Pesquisa (fomento interno) - conforme Resolução nº 032, de 28 de abril de 2015.	R\$ 40.456,00
33901804	AUXÍLIOS PARA DESENV. DE ESTUDOS E PESQUISAS	R\$ 40.456,00
Total Resolução CONSUP (Auxílios/Bolsas/Capacitação)		R\$ 253.524,00

Total Programação Orçamentária	R\$ 2.697.052,00
---------------------------------------	-------------------------

*Estimativa

4. Plano de Ação 2022 – Recursos Extraorçamentários

A seguir, são apresentadas as ações que serão executadas com recursos extraorçamentários do Campus Porto Alegre, a serem obtidos a partir de emendas parlamentares, junto à Reitoria, através de projetos específicos ou com recursos obtidos através de termos de execução descentralizadas (TED) junto à SETEC/MEC, ou de outros tipos de financiamentos que possam apoiar o desenvolvimento do campus e de suas atividades.

Quadro 4 - Ações com Programação Extraorçamentária do Plano de Ação – 2022.

PROGRAMAÇÃO EXTRAORÇAMENTÁRIA 2022		
Funcionamento - OPERACIONAL		
ORÇAMENTO	(O1) - Revitalização e adequação (lumínica, ergonômica, etc) dos espaços de ensino e aprendizagem	R\$ 100.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir serviços de chaveiro para o IFRS Campus Porto Alegre	R\$ 12.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir licença anual para elaboração, análise e gerenciamento de orçamentos, AutoCAD e Tecnologia ABIM	R\$ 3.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Contratar ferramenta de pesquisa de preços para execução de licitações	R\$ 4.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir etiquetas para identificação dos bens patrimoniais	R\$ 1.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Executar a obra da escada externa de emergência	R\$ 700.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir água mineral para o IFRS Campus Porto Alegre	R\$ 12.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir materiais elétricos para a manutenção do Campus	R\$ 5.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir aparelhos de ar condicionado do tipo Split/VRF	R\$ 210.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Contratar serviços de manutenção e instalação de equipamentos de climatização de ambientes	R\$ 36.000,00

ORÇAMENTO	(O1) - Realizar a pintura/demarcação das vagas do estacionamento	R\$ 40.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Instalação de cortinas automatizadas no térreo, parte externa, para proteção e segurança (vidros)	R\$ 120.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Criação de sala de aula adaptada a utilização de metodologias dinâmicas de aprendizagem	R\$ 30.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Qualificar o local físico para guarda e acondicionamento do arquivo e realizar a organização do acervo arquivístico do Campus Porto Alegre.	R\$ 5.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Realizar a aquisição de equipamentos para a melhoria da Internet, armazenamento e redes do Campus Porto Alegre e salas de aula.	R\$ 95.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Realizar a melhoria, manutenção e suporte de equipamentos de TIC.	R\$ 6.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Substituição esquadrias (janelas) do prédio.	R\$ 228.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Pintura das fachadas internas de ambos os prédios (torre norte e torre sul) do IFRS Campus Porto Alegre.	R\$ 200.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adequação das instalações elétricas (torre norte e torre sul) do IFRS Campus Porto Alegre.	R\$ 1.000.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Montar um estúdio para gravação de materiais didáticos, utilizados por docentes na Educação a Distância.	R\$ 20.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Estruturar uma nova sala de videoconferência para reuniões e sessões de aulas remotas, como reuniões administrativas e defesa de dissertações e/ou qualificações.	R\$ 15.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Aquisição de mesas com regulagem de altura adaptadas para cadeirantes e materiais de apoio às pessoas com deficiência	R\$ 12.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Instalar infraestrutura de acessibilidade, tal como: rampas, equipamentos, sinalização e piso tátil, corrimão no jardim sensorial.	R\$ 50.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Realizar a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de laboratórios, visando o atendimento das medidas de segurança vigentes	R\$ 85.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Realizar a aquisição de equipamentos e mobiliários para a melhoria das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	R\$ 50.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir insumos via cartão corporativo para os laboratórios de ensino e desenvolvimento de aulas práticas dos cursos vinculados à gerência de laboratórios	R\$ 30.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir insumos para os laboratórios de ensino e desenvolvimento de aulas práticas dos cursos vinculados à gerência de laboratórios	R\$ 70.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Realizar serviço de manutenção da subestação de energia do IFRS Campus Porto Alegre.	R\$ 7.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Impermeabilização do piso do 3º e 4º andar da Torre Norte (cobertura do Átrio)	R\$ 700.000,00

ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir equipamentos de proteção (individuais e coletivos) para retorno seguro pós-pandemia, visando o atendimento ao Plano de Contingência do IFRS Campus Porto Alegre.	R\$ 30.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Realizar a manutenção dos reservatórios de concretos e das calçadas de responsabilidade do Campus	R\$ 10.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Realizar o custeio de diárias para a realização das atividades de gestão e dos servidores do Campus Porto Alegre	R\$ 10.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Manter os contratos de serviços do Campus Porto Alegre – Agenciamento de passagens aéreas.	R\$ 10.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir notebooks para instalação de softwares acessíveis para utilização dos estudantes com deficiência	R\$ 6.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Apoio à realização do Exame Nacional de Acesso por meio de recurso para locação de espaço físico que comporte os cerca de 1.000 inscritos para a aplicação da prova.	R\$ 10.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Realizar ressarcimento de despesas à servidores	R\$ 1.500,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir equipamentos para laboratórios de ensino (aulas práticas)	R\$ 100.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir materiais (cavaletes, expositores, etc) para exposições no átrio	R\$ 8.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Realizar a organização de espaço e adquirir materiais pertinentes ao funcionamento do Núcleo de Memória do Campus.	R\$ 2.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Implementação de salas com equipamentos para orientação da dissertação e produto educacional, além de sala de trabalho para os discentes do ProfEPT	R\$ 150.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir filamento para impressora 3D	R\$ 1.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Adquirir mobiliário para biblioteca.	R\$ 30.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Montar espaço físico de dimensões adequadas, com estrutura multiuso e equipamentos para produção de áudio e vídeo profissionais, integrando as demandas do Espaço Prelúdio, do Núcleo de Educação à distância e de ações de assistência estudantil especializada (por exemplo, intérpretes de LIBRAS), com ênfase em atividades artísticas, culturais, educativas e instrucionais, visando principalmente à produção de materiais didáticos e de apoio didático.	R\$ 30.000,00

ORÇAMENTO	(O1) - Construção de Laboratório de projetos de Química	R\$ 40.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Reparo/substituição do piso do laboratório de Biotecnologia, sala 515, da Torre Norte	R\$ 20.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Realizar a contratação de um seguro para o prédio, que possa contemplar sinistros relativos a incêndios, danos a equipamentos, catástrofes naturais e outras coberturas.	R\$ 30.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Reformar o Laboratório de Segurança do Trabalho (pintura, elétrica, cortinas etc.)	R\$ 10.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Realocação da secretaria do Espaço Prelúdio	R\$ 3.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Reforma do Estúdio 3 do Espaço Prelúdio	R\$ 8.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Manutenção dos instrumentos musicais do Espaço Prelúdio (reposição de peças e partes deterioradas, afinação, limpeza, desempenamento, descupinização, etc.)	R\$ 5.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Contratação de profissionais de apoio escolar: pessoa que exerce atividades de alimentação, higiene e locomoção do estudante com deficiência e atua em todas as atividades escolares nas quais se fizer necessária enquanto o estudante com deficiência permanecer na instituição escolar.	R\$ 10.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Manutenção de Mangueiras de Incêndio do Sistema de Hidrante	R\$ 12.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Aquisição de materiais/equipamentos de Proteção Individual para Brigada de Incêndio e Emergência	R\$ 10.000,00
ORÇAMENTO	(O1) Qualificar o local físico para guarda e acondicionamento do arquivo da CRE, CAE e CGE, possibilitando a organização do acervo arquivístico desses setores.	R\$ 7.000,00
ORÇAMENTO	(O1) - Aquisição de materiais para o Laboratório de Preservação de Acervo do Curso Técnico em Biblioteconomia.	R\$ 3.000,00
ORÇAMENTO	(O3) - Adquirir sistema antifurto para a Biblioteca Clóvis Vergara Marques	R\$ 146.490,00
ORÇAMENTO	(O3) - Adquirir e instalar painéis fotovoltaicos	R\$ 200.000,00
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC2) - Formação para servidoras e servidores a respeito de normativas e legislação vigentes.	R\$ 10.000,00
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC2) - Realizar o custeio da Biblioteca Clóvis Vergara Marques para a participação em eventos e reuniões do SIBIFRS.	R\$ 20.000,00

PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC3) - Curso de Capacitação Brigada de Incêndio e Emergência	R\$ 10.000,00
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC3) - Promover ações de desenvolvimento e capacitação de servidores, conforme o levantamento das necessidades de desenvolvimento (LND) e Proposta de Formação Continuada para servidores.	R\$ 100.000,00
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC3) - Dar continuidade às ações que vêm sendo realizadas visando à formação inicial e continuada para a utilização de novas metodologias e ferramentas, em particular, no contexto do trabalho remoto. As temáticas poderão envolver tanto processos administrativos quanto relacionadas à atividade fim do Campus (no caso, ensino articulado à pesquisa e à extensão). Cursos permanentes de formação continuada, a exemplo dos que já vêm sendo ofertados. Destinação de recursos para pagamento de eventuais ministrantes, além da equipe que já atua em tais ações.	R\$ 10.000,00
PESSOAS E CONHECIMENTO	PC4- Avaliação Ambiental - Análise de Atividades que envolvam substâncias químicas.	R\$ 8.000,00
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC4) - Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual	R\$ 10.000,00
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC4) - Aquisição de materiais de Ergonomia	R\$ 10.000,00
PROCESSOS	(P5) - Aquisição de acervo bibliográfico em geral, incluindo obras de autoria indígena, africana e negro-brasileira, assim como bibliografia relacionada a questões de gênero e de sexualidade, de acessibilidade e de inclusão, além de bibliografia específica da área de Música e de Biblioteconomia.	R\$ 115.000,00
PROCESSOS	(P5) - Acolhimento para (i)migrantes estrangeiros(as) e refugiados(as): língua, sociedade, cultura e Direitos Humanos	R\$ 6.000,00
PROCESSOS	(P5) - Promover eventos e cursos do NEABI com participação de especialistas palestrantes externos	R\$ 1.000,00
PROCESSOS	(P5) - Contratação de profissional para acompanhamento especializado para alunas/os com necessidades especiais	R\$ 36.000,00
PROCESSOS	(P5) - Ações de capacitação (palestras e oficinas) sobre abordagens inclusivas em sala de aula e temáticas afroindígenas voltadas à educação musical para os professores atuantes no Curso Técnico em Instrumento Musical, visando o aperfeiçoamento da equipe e o fortalecimento das relações com o Núcleo de Ações Afirmativas.	R\$ 6.000,00
PROCESSOS	(P5) - Aquisição de materiais de apoio às pessoas com deficiência, tais como mesa para cadeirantes, notebook, impressoras etc.	R\$ 12.000,00

PROCESSOS	(P5) - Confecção de materiais do NAPNE, NEABI e NEPGS (camisetas, banners, etc.)	R\$ 5.000,00
PROCESSOS	(P5) - Garantir os serviços do Campus Porto Alegre - Serviços de Intérpretes de Libras – terceirização	R\$ 250.000,00
PROCESSOS	(P5) - Fortalecimento dos Núcleos de Ações Afirmativas com destinação de recursos para ações de ensino, pesquisa e extensão voltados ao atendimento das demandas da comunidade do Campus. -Pagamento de serviços para a produção de recursos pedagógicos para potencializarmos as ações de inclusão e valorização da diversidade.	R\$ 5.000,00
PROCESSOS	(P5) Previsão de pagamento de palestrantes vinculados às comunidades de pesquisadores/as e lideranças comunitárias, movimentos sociais, entre outros, que atuam diretamente nas temáticas. Além disso, organizar a produção de materiais educacionais produzidos em parceria com tais coletivos.	R\$ 1.500,00
PROCESSOS	(P5) - Implementar um programa de tutoria voltado ao atendimento de estudantes, em especial cotistas, complementando os programas relacionados às bolsas de ensino.	R\$ 10.000,00
PROCESSOS	(P5) - Implementação de um espaço de acolhimento e apoio ao estudante público das ações dos Núcleos de Ações Afirmativas.	R\$ 55.000,00
PROCESSOS	(P5) - Promover ações que valorizem a cultura afrobrasileira e indígena, a diversidade sexual e de gênero, incluindo ações de capacitação com autores e pesquisadores na temática Educação para as Relações Étnico-raciais.	R\$ 25.000,00
PROCESSOS	(P5) - Apoiar e assessorar a implementação de políticas de ações afirmativas, acessibilidade, inclusão e diversidade.	R\$ 10.000,00
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R1) - Transporte para as visitas técnicas e saídas de campo, conforme previsto nos PPCs dos Cursos, com transporte adaptado	R\$ 50.000,00
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R2) - Dar início a uma publicação anual de uma revista de teor cultural.	R\$ 12.000,00
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R2) - Publicação relacionada aos projetos/programas de extensão do Campus	R\$ 4.000,00
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R2) - Elaboração e impressão de materiais de divulgação Institucional.	R\$ 10.000,00
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R3) - Realização de encontros no formato "autor presente" - o que pode ser adaptado para encontros online, se for o caso. A ideia é que, a partir do trabalho prévio em sala de aula com determinadas obras literárias, os autores sejam convidados a conversar com a comunidade, com a mediação de algum docente da área de Letras e Literatura.	R\$ 1.000,00

RESULTADOS INSTITUCIONAIS	Promover a oferta de curso de formação inicial (modalidade remota) sobre políticas de ações afirmativas, em especial, destinado a integrantes dos Núcleos e aberto para a participação de toda a comunidade.	R\$ 1.500,00
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R4) - Dedetização e desratização nas dependências do Campus (Curso Técnico em Panificação e arredores)	R\$ 10.000,00
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R4) - Distribuir cestas básicas para estudantes indígenas através do NEABI	R\$ 2.000,00
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R4) - Atividades de comemoração de 40 anos do Projeto Prelúdio: apresentação musical, lançamento de livro e seminário.	R\$ 8.500,00
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R4) - 1ª Jornada Literária e 1º Concurso Literário do Campus Porto Alegre	R\$ 3.000,00
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R4) - Incentivar ações/projetos/programas de pesquisa, ensino e extensão que propiciem um aporte/bagagem sobre o desenvolvimento de conhecimentos acerca de termos científicos e de relevância institucional (como símbolos, siglas, etc.) aos segmentos que necessitem as devidas capacitações continuadas para um atuar mais significativo e impactante.	R\$ 10.000,00
Total Programação Extraorçamentária		R\$ 5.576.490,00
Total Programação Orçamentária e Extraorçamentária		R\$ 8.273.542,00

5. Ações que não necessitam de recursos financeiros

Quadro 5 - Ações sem Programação Orçamentária do Plano de Ação – 2022.

PROGRAMAÇÃO AÇÕES NÃO ORÇAMENTÁRIAS 2022		
FUNCIONAMENTO, MELHORIA DE FLUXOS DE PROCESSOS, REESTRUTURAÇÃO		
PERSPECTIVA (PDI)	OBJETIVO ESTRATÉGICO	AÇÃO PROPOSTA
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC3) - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos	Formação para servidoras e servidores a respeito de normativas e legislação

	institucionais.	vigentes.
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC4) - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores	Ações de sensibilização sobre a segregação e reciclagem dos resíduos para a comunidade, economia de energia,
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC4) - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores	Nutrição para servidores: alimentos "sem glúten e lactose" na cantina.
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC3) - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas	Ação intercampi dos diversos Núcleos de Memória e Núcleos de Ações Afirmativas.
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC1) - Promover a Integração Intercampi	Estimular e articular o desenvolvimento de atividades multicampi/intercampi
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC3) - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas	Promover o diálogo com a rede de saúde e assistência social, entre outras, para ampliar as condições de permanência dos estudantes e suas famílias.
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC3) - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas	Ampliar os convênios, parcerias, acordos de cooperação do Campus Porto Alegre com a comunidade externa, seja da iniciativa público ou privada.
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC2) - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	Promover reuniões e plenárias sistemáticas com os segmentos do Campus.
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC3) - Incentivar parcerias interinstitucionais públicas ou privadas	Expansão de cursos interativos do sistema público e privado
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC2) - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	Incentivar a participação dos servidores em ações de capacitação disponibilizadas pelo IFRS e por outras instituições, através da divulgação das mesmas.
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC2) - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	Promover a qualificação de servidores, técnicos e docentes, para atuação no Ensino Médio Integrado.
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC4) - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores	Promover atividades de confraternização, integração e acolhimento de servidores
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC4) - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores	Criar e institucionalizar a feira orgânica no campus Porto Alegre e incentivar a alimentação saudável aos servidores.
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC4) - Promover e incentivar a qualidade de vida dos servidores	Promover encontros com servidores para acompanhamento, visando à melhoria da qualidade de vida no trabalho e à saúde mental

PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC3) - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	Realizar capacitação dos docentes, através de oficinas promovidas pela Comissão de Formação Continuada
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC3) - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	Realizar oficinas de capacitação de servidores sobre assuntos que colaborem para o exercício de suas funções (Gestão do Tempo, trabalho remoto etc)
PESSOAS E CONHECIMENTO	(PC3) - Promover a capacitação/qualificação dos servidores com foco nos objetivos estratégicos institucionais.	Desenvolver no campus os projetos previstos pela Gestão de Pessoas do IFRS
PROCESSOS	(P6) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Demandar a migração do fluxo da totalidade das ações de extensão para o módulo extensão do SIGAA
PROCESSOS	(R2) - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa extensão	Reforma de plano pedagógico do curso Técnico em Instrumento Musical, segundo novas orientações do catálogo de cursos do MEC.
PROCESSOS	(P4) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Aprimorar os fluxos da DDI em relação à avaliação institucional e à comunicação interna e externa.
PROCESSOS	(P2) - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas	Criar grupo de trabalho para a revisão dos cursos do campus, de acordo com as demandas
PROCESSOS	(P4) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Fomentar canais de comunicação com a comunidade externa, fortalecendo a diretriz dialógica da Instituição.
PROCESSOS	(P2) - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas	Realizar encontro bimestral com os alunos - tipo workshop - para que conhecimentos possam ser transmitidos de uma forma prática e dinâmica.
PROCESSOS	(P6) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Criar o Portal de Egressos no site do IFRS campus POA para manutenção do vínculo com o grupo de pesquisa e cumprimento dos quesitos de avaliação da CAPES.
PROCESSOS	(P2) - Aperfeiçoar critérios para criação de cursos e vagas	Criar um setor de apoio específico às ações relativas aos processos de gestão da coordenação dos cursos de pós-graduação e aos processos de interface com a CAPES.
PROCESSOS	(P3) - Consolidar a política de sustentabilidade	Realização de ações para que os cursos do campus cumpram a O.D. de 2015 e migrem seus cursos para Notas. Isso irá reduzir o custo operacional do Depto de Ensino e da Informática, além de facilitar a operação para os professores e alunos,

		pois poderão utilizar apenas um único sistema acadêmico.
PROCESSOS	(P3) - Consolidar a política de sustentabilidade	Instituir um processo coletivo junto aos coordenadores de pós-graduação de forma a qualificar os fluxos e processos da oferta no IFRS campus Porto Alegre;
PROCESSOS	(P5) - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil	Acompanhar de modo contínuo e efetivo a concessão de auxílios estudantis e outras questões relacionadas à Política de Assistência Estudantil do IFRS a fim de contribuir com a permanência e o êxito.
PROCESSOS	(P5) - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil	Acompanhar os processos de ensino e aprendizagem no atendimento a docentes e discentes, entre outras ações.
PROCESSOS	(P5) - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil	Realizar atendimentos multidisciplinares com a finalidade de ampliar as condições de permanência e diplomação dos estudantes.
PROCESSOS	(P5) - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil	Desenvolvimento e manutenção do sistema de Assistência Estudantil no Campus.
PROCESSOS	(P6) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Criação de um espaço adequado de Arquivo para guarda dos documentos da Diretoria de Ensino
PROCESSOS	(P6) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Aprimorar os fluxos e qualificar o sistema de protocolo.
PROCESSOS	(P6) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Mapeamento de fluxos de processos da DDI e assessoramento a outras diretorias
PROCESSOS	(P6) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Aprimorar, qualificar e acompanhar os processos seletivos no Campus
PROCESSOS	(P6) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Aprimorar e acompanhar o site institucional da DDI, bem como gerenciar os conteúdos e informações do site do campus.
PROCESSOS	(P6) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Consolidar os fluxos de acolhimento de professores substitutos, visitantes, profissionais temporários e novos servidores no Campus
PROCESSOS	(P6) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Aperfeiçoar a página da Gestão de Pessoas no site do campus
PROCESSOS	(P4) - Aprimorar e fortalecer a tecnologia da informação e a comunicação institucional	Divulgar aos servidores informações de Gestão de Pessoas, de forma atraente

		e objetiva
PROCESSOS	(P5) - Fortalecer núcleos de ações afirmativas e assistência estudantil	Acompanhar o percurso formativo de estudantes com necessidades educacionais específicas e estudantes indígenas
PROCESSOS	(R2) - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa extensão	Semana do PROEJA
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(PC2) - Promover a integração intercampi.	Articular ações que viabilizem a verticalização entre os campi do IFRS.
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R1) - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	Criar grupo de trabalho para a revisão dos cursos do campus, de acordo com as demandas
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R4) - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade	Ampliar os convênios, parcerias, acordos de cooperação do Campus Porto Alegre com a comunidade externa, seja da iniciativa público ou privada.
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R4) - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade	Formação continuada de servidores
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R4) - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade	Palestras e cursos e minicursos de atualização on-line.
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R2) - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa extensão	Ofertar capacitação para os servidores com o intuito de fomentar a submissão de ações extensionistas
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R2) - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa extensão	Fomentar e apoiar o processo de curricularização da extensão nos diferentes níveis de ensino
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R2) - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa extensão	Apoiar a implementação da política de acompanhamento de egressos no âmbito do campus
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R2) - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa extensão	Promover o III Encontro Indissociável de Bolsistas de Ensino, Pesquisa e Extensão
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R2) - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade.	Apoiar e assessorar a implementação de políticas de ações afirmativas, acessibilidade, inclusão e diversidade
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R4) - Promover ações que visem o desenvolvimento social, econômico, ambiental, cultural e político da comunidade	Fortalecer relações sociais e culturais com diferentes segmentos da comunidade
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R3) - Promover ações de formação para a cidadania	Promover ciclo de palestras e/ou atividades formativas sobre temas de interesse para a formação cidadã em colaboração com cursos e representação estudantil.

RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R2) - Fomentar a integração entre ensino, pesquisa extensão	Planejar e executar a Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R1) - Promover verticalização entre os diferentes níveis, formas e modalidades de ensino	Oferta do Curso de Especialização em Docência na EPT, na modalidade EAD e em parceria com o Campus Sertão.
RESULTADOS INSTITUCIONAIS	(R3) - Promover ações de formação para a cidadania	Formação Pedagógica Docente na modalidade EJA/EPT

6. Considerações Finais

O Plano de Ação (PA) é uma importante ferramenta de gestão que possibilita planejar, acompanhar e implementar ações estratégicas. As ações estratégicas planejadas para 2022 para o IFRS Campus Porto Alegre são fruto de amplas discussões com a comunidade acadêmica, organizadas e coordenadas pelas Diretorias de Desenvolvimento Institucional, Administração e Planejamento e Direção Geral.

A preocupação da gestão e da comissão que elaborou este Plano de Ação é de que não seja possível cumprir o que preconiza o PDI do IFRS: “Ofertar educação profissional, científica e tecnológica, inclusiva, pública, gratuita e de qualidade, promovendo a formação integral de cidadãos para enfrentar e superar desigualdades sociais, econômicas, culturais e ambientais, garantindo a Indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e em consonância com potencialidades e vocações territoriais.”

A análise das ações estratégicas planejadas para o Campus nos impõe uma severa crise. Para minimizar os impactos, objetiva-se a busca de recursos extra orçamentários, através de projetos, termos de execução descentralizadas e emendas parlamentares, pois a revisão de todos os contratos vigentes no *Campus* para adequar a esse cenário, já foi feita em 2021. Enfim, para que dessa forma, se consiga executar o planejado com ínfimos recursos e que possibilitem as ações para o funcionamento regular da Instituição e desenvolvimento da infraestrutura mínima do *Campus*. Ações que se não forem executadas poderão prejudicar a qualidade no atendimento aos estudantes.

Os recursos destinados ao Campus para 2022, totalizam o montante de **R\$ 2.697.052,00 (dois milhões, seiscentos e noventa e sete mil e cinquenta e dois reais)**, de acordo com o informação recebida do Departamento de Planejamento Estratégico, no dia 25 de agosto de 2021. Houve um incremento de aproximadamente 19% em relação ao orçamento de 2021. Este aumento é importante, pois passa a considerar o tamanho da infraestrutura do Campus

Porto Alegre, que é a maior do IFRS. Ainda assim, apresenta-se insuficiente, visto que as despesas necessárias correspondem ao total de R\$ 8.273.542,00 (oito milhões, duzentos e setenta e três mil, quinhentos e quarenta e dois reais), apresentadas na soma entre as ações orçamentárias e extraorçamentárias no capítulo 5 deste documento.

O orçamento destinado ao Campus Porto Alegre terá impacto na realização de algumas despesas essenciais para garantir o funcionamento operacional do *campus*, bem como para o atendimento das ações vinculadas às resoluções do CONSUP que preveem percentuais específicos e obrigatórios de destinação orçamentária.

Com a iminência de retorno presencial de servidores e discentes para o ano de 2022, algumas das atividades do Campus poderão ser interrompidas, durante o segundo semestre do ano, caso não haja um incremento financeiro, em funções como intérpretes de libras, contratação de pessoal qualificado para a alimentação estudantil, contratação de recepção para o campus, contratação de serviços de manutenção predial, necessários para a infraestrutura dos prédios, aquisição de equipamentos para laboratórios e estruturação de espaços estudantis, reforma da rede elétrica e troca das esquadrias da Torre Norte, bem como outras funções que qualificam a atuação institucional, mas que não poderão ocorrer em virtude da inexistência de todos os recursos necessários.