



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul  
*Campus* Porto Alegre  
Conselho do *Campus*

CONSELHO DO *CAMPUS* PORTO ALEGRE DO IFRS

### **ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA Nº 02/2023**

1 Aos dez dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e quatorze minutos,  
2 no Auditório da sala 913, no 9º andar da Torre Norte, do prédio sede do *Campus* Porto Alegre do  
3 IFRS, sito à rua Coronel Vicente, 281, no bairro Centro Histórico desta Capital, foi realizada a  
4 **segunda sessão ordinária do ano de 2023** do Conselho do *Campus* Porto Alegre do IFRS  
5 (Concamp). A sessão foi convocada pelo Presidente do Conselho, Fabrício Sobrosa Affeldt, e  
6 secretariada pela servidora, Iara Elisabeth Schneider. Estiveram presentes os conselheiros:  
7 Anderson Natanael de Lima Fagundes (titular), Carolina Casarini Reis (titular), Denise Luzia Wolff  
8 (suplente), Iuri Correa Soares (titular) Pablo Alberto Lanzoni (suplente), Marcelo Augusto Rauh  
9 Schmitt (titular), Nara Regina Atz (titular) e Eduardo de Oliveira da Silva (suplente), Sergio Wesner  
10 Viana (titular) e Denírio Itamar Lopes Marques (suplente). **Ausentes os conselheiros:** Eloisa  
11 Solyszko Gomes (titular) e Antônio Claito Dias de Oliveira (suplente), Filipe Xerxeneski da Silveira  
12 (titular - ausência justificada), Graciela da Silva Leites (titular) e Gabriel Fernandes Silveira  
13 (suplente), Helana Ortiz Garcia (titular), e Luis Mauro Garcia Sobotyck (suplente), Paulo Roberto  
14 Candido Nunes (titular) e Elizabete Machado de Figueiredo (suplente), Sabrina Machado Minhos  
15 (titular) e Roberta Santos da Silva Coussirat (suplente). A sessão foi convocada através do **Ofício**  
16 **[001/2023/Concamp/POA/IFRS](#)**, com a seguinte pauta: **1. Aprovação da ata da seguinte sessão:** a)  
17 Sessão Ordinária nº 01/2023. **2. Homologação de Resolução *ad referendum*:** a) **Resolução nº**  
18 **04/2023**, que aprovou *ad referendum* a alteração no Calendário Acadêmico 2023, para inclusão  
19 das datas referentes à Etapa 2A do Programa de Auxílios de Assistência Estudantil; b) **Resolução nº**  
20 **05/2023**, que aprovou *ad referendum* o Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso de  
21 qualificação profissional em Assistente de Secretaria Escolar- EJA Integrada; c) **Resolução nº**  
22 **06/2023**, que aprovou *ad referendum* o Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso de

23 qualificação profissional em Recepcionista de Serviços em Saúde - EJA Integrada. **3. Apreciação do**  
24 **parecer da Comissão de Assuntos Administrativos, Orçamento e Finanças (CAAOF):** a) Relatório  
25 de Ações e Resultados 2022 do Campus Porto Alegre do IFRS, processo no 23368.000245/2023-78.  
26 **4. Assuntos Gerais. EXPEDIENTE:** O Presidente do Conselho, Fabrício Sobrosa Affeldt, realizou uma  
27 nova convocação, aprovada por unanimidade pelos oito conselheiros presentes. Uma segunda  
28 chamada foi realizada, sendo completado o *quorum* às 14h21min. Esclareceu as questões de  
29 urgência do *campus* que levaram a expedição de três resoluções *ad referendum* que constam na  
30 convocação. O conselheiro Anderson comunicou fatores externos que tem dificultado a  
31 permanência dos alunos no *Campus*. O conselheiro Iuri comunicou o reinício das atividades do  
32 Programa de Extensão do Prelúdio, com 40 anos de história em educação musical para crianças e  
33 adolescentes, de 5 a 17 anos. Com a reestruturação da oferta de cursos pós-pandemia, manifestou  
34 com alegria, os mais de 260 alunos inscritos neste ano, em 51 turmas de aulas de música, além dos  
35 grupos musicais, configurando praticamente o dobro do realizado no ano de 2022, quando ocorreu  
36 o retorno presencial das atividades. O conselheiro Denírio, solicitou ingresso na pauta, em regime  
37 de urgência, o encaminhamento de ofício à Secretaria Municipal de Segurança (SMS) para  
38 instalação de câmera de vigilância e ronda noturna no entorno do *Campus*, devido a relatos de  
39 alunos sobre roubos, furtos e assaltos nas mediações do *Campus*. A urgência, estaria no fato da  
40 SMS estar no processo de planejamento para definir os locais de instalação das câmeras de  
41 segurança integradas ao Centro Integrado de Comando da Cidade de Porto Alegre (CEIC).  
42 Questionou se haveria alguma defesa contrária, ou se todos estavam esclarecidos. Nada havendo,  
43 encaminhou a votação. Conferido o *quorum*, estavam presentes oito conselheiros. Em votação o  
44 ingresso na pauta, em regime de urgência, a solicitação de encaminhamento de ofício à Sec  
45 Municipal de Segurança para instalação de câmera de vigilância e ronda noturna no entorno do  
46 *Campus* Porto Alegre. Votos: 8 a favor; 0 contra; 0 abstenção. Aprovada por unanimidade o  
47 *ingresso na pauta.* ORDEM DO DIA: O Presidente do Conselho, Fabrício, encaminhou a **pauta da**  
48 **Convocação** para aprovação, questionando se haveria alguma defesa contrária, alteração de  
49 ordem de itens, ou se todos estavam esclarecidos. Nada havendo, encaminhou a votação.  
50 Conferido o *quorum*, estavam presentes oito conselheiros. Em votação a aprovação da pauta da  
51 convocação do Ofício-Circular 006/2023/Concamp/ POA/IFRS, incluído o item em regime de  
52 urgência. Votos: 08 a favor; 0 contra; 0 abstenção. Aprovada por unanimidade. Passou-se para o  
53 item da pauta: **1. Aprovação da ata da seguinte sessão:** a) Sessão Ordinária nº 01/2023.

54 Presidente do Conselho, Fabrício, sugeriu uma reflexão para discussão em outra sessão, sobre a  
55 assinatura das atas, que no Consup e em alguns *Campis*, são feitas apenas pelo presidente e  
56 secretário/a, considerando a existência da assinatura da lista de presença na sessão para validação  
57 da aprovação da mesma. Questionou se haveria alguma solicitação de correção ou se todos  
58 estavam de acordo com o texto. Nada havendo, encaminhou a votação. Conferido o *quorum*,  
59 estavam presentes oito conselheiros. Em votação a aprovação da ata da Sessão Ordinária nº  
60 01/2023. Votos: 7 a favor da aprovação; 0 contra; 1 abstenção. **Aprovada por maioria.** Passou-se  
61 para o item inserido em regime de urgência na pauta: **Encaminhamento de ofício à Secretaria**  
62 **Municipal de Segurança para instalação de câmera de vigilância e ronda noturna no entorno do**  
63 **Campus Porto Alegre.** O Conselheiro Denírio enfatizou a urgência, devido as demandas dos alunos  
64 em diálogo com a CIAAP, e com o intuito de aproveitar a definição das instalações das câmeras  
65 pela CEIC nesse período, conforme informado pela Coordenadoria de Planejamento da Secretaria  
66 Municipal de Segurança (CPSMS), e a solicitação de ronda noturna que não está sendo feita nesta  
67 região, estando a comunidade desassistida de ronda e/ou patrulhamento para segurança no  
68 entorno do *campus*. O Presidente do Conselho, Fabrício questionou se haveria alguma outra  
69 sugestão, defesa contrária, ou se todos estavam esclarecidos. Nada havendo, encaminhou a  
70 votação. Conferido o *quorum*, estavam presentes oito conselheiros. Em votação, aprovar o  
71 encaminhamento de ofício à Secretaria Municipal de Segurança para instalação de câmera de  
72 vigilância e ronda noturna no entorno do Campus Porto Alegre. Votos: 08 a favor da aprovação; 0  
73 contra; 0 abstenção. **Aprovado por unanimidade.** Passou-se para o item da pauta: **2.a)**  
74 **Homologação de Resolução ad referendum:** Resolução nº 04/2023, que aprovou *ad referendum* a  
75 alteração no Calendário Acadêmico 2023, para inclusão das datas referentes à Etapa 2A do  
76 Programa de Auxílios de Assistência Estudantil. O Presidente do Conselho, Fabrício, informou que a  
77 urgência para emissão da resolução *ad referendum*, para inclusão das datas referentes à Etapa 2A  
78 do Programa de Auxílios de Assistência Estudantil, foi devido ao prazo de inscrição de 31/03 a  
79 06/04/2023, anterior à sessão do Conselho, conforme solicitado pelo Ofício nº 17/2023 - CAE-POA,  
80 referente ao Edital nº 46/2022 – do auxílio permanência e do auxílio moradia do período letivo de  
81 2023. Questionou se haveria alguma defesa contrária ou se todos estavam esclarecidos. Nada  
82 havendo, encaminhou a votação. Conferido o *quorum*, estavam presentes oito conselheiros. Em  
83 votação, homologar a Resolução nº 04/2023, que aprovou ad referendum a alteração no  
84 Calendário Acadêmico 2023, para inclusão das datas referentes à Etapa 2A do Programa de

85 Auxílios de Assistência Estudantil. Votos: 08 a favor da homologação; 0 contra; 0 abstenção.  
86 Aprovado por unanimidade. Passou-se para o item da pauta: **2.b) Homologação de Resolução ad**  
87 **referendum:** Resolução nº 05/2023, que aprovou *ad referendum* o Projeto Pedagógico de Curso  
88 (PPC) do Curso de qualificação profissional em Assistente de Secretaria Escolar- EJA Integrada.O  
89 Presidente do Conselho, Fabrício, esclareceu que, embora o rito para abertura de novos cursos  
90 deveria passar pela plenária no Concamp, foi considerado o parecer favorável da Cepe, e a  
91 urgência devido ao prazo estabelecido pela Reitoria para execução do curso, que encerraria em  
92 julho, e se o curso não fosse aberto em março, perderia-se o recurso, para a emissão da resolução  
93 *ad referendum*. Informou que seria um recurso extra-orçamentário, e que a demora para a  
94 concretização, se deu também pela mudança nas secretarias do governo estadual na última  
95 eleição. O curso estaria contando com a parceria da Secretaria Estadual de Educação (Seduc), e os  
96 professores receberiam bolsa para lecionar no curso, e os estudantes receberiam recurso para  
97 alimentação. O curso é voltado para a educação de jovens adultos (EJA), e por solicitação da Seduc,  
98 o curso seria realizado aqui no *campus*. Informou que iriam ocorrer duas edições com cinquenta  
99 vagas em cada curso, sendo um de Assistente de Secretaria Escolar, coordenado pela professora  
100 Josiane, e o outro de Recepcionista de Serviços em Saúde (Resolução nº 06/2023), coordenado  
101 pelo professor Denírio. Relatou que haveria a possibilidade de abertura de outros cursos no futuro.  
102 O conselheiro Denírio esclareceu que estariam utilizando a sobra de um recurso de 2020, e  
103 esclareceu a obrigatoriedade da parceria com a Seduc, para a matrícula concomitante no Sistec, o  
104 que demandou um tempo para o início dos cursos. Os materiais dos cursos como luvas, óculos,  
105 jalecos, e outros, serão doados para o *campus*. Enfatizou que esses alunos do curso EJA  
106 demonstraram interesse em estudar nos cursos do IFRS posteriormente, e também, estaria  
107 abrindo mais um canal de divulgação dos cursos do *campus* na rede estadual de ensino. E ainda,  
108 que o IFRS teria mais 160 vagas disponíveis nos eixos dos ambientes educação, ambiente saúde e  
109 ambiente de gestão de negócios. O conselheiro Pablo, relator da Cepe, indicou que o Conselho  
110 aprove os cursos devido a importância da parceria e atendimento aos alunos do EJA, e ao interesse  
111 institucional na realização dos cursos. Após falas dos conselheiros, o Presidente do Conselho,  
112 Fabrício, questionou se todos estavam esclarecidos ou se haveria alguma defesa contrária. Nada  
113 havendo, encaminhou a votação. Conferido o *quorum*, estavam presentes oito conselheiros. Em  
114 votação, homologar a Resolução nº 05/2023, que aprovou *ad referendum* o Projeto Pedagógico de  
115 Curso (PPC) do Curso de qualificação profissional em Assistente de Secretaria Escolar - EJA

116 Integrada. Votos: 08 a favor da homologação; 0 contra; 0 abstenção. **Aprovado por unanimidade.**

117 Passou-se para o item da pauta: **2. Homologação de Resolução ad referendum:** Resolução nº

118 06/2023, que aprovou *ad referendum* o Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso de

119 qualificação profissional em Recepcionista de Serviços em Saúde - EJA Integrada. O Presidente do

120 Conselho, Fabrício informou que seria o mesmo caso do curso anterior esclareceu que o nome EJA

121 - Integrado foi dado pela Seduc. A conselheira Denise, relatora da Cepe, esclareceu sobre a

122 documentação do processo, e que o voto da comissão indicaria a aprovação do mesmo. O

123 Presidente do Conselho, Fabrício, questionou se todos estavam esclarecidos ou se haveria alguma

124 defesa contrária. Nada havendo, encaminhou a votação. Conferido o *quorum*, estavam presentes

125 oito conselheiros. Em votação, homologar a Resolução nº 06/2023, que aprovou *ad referendum* o

126 Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso de qualificação profissional em Recepcionista de

127 Serviços em Saúde - EJA Integrada. Votos: 08 a favor da homologação; 0 contra; 0 abstenção.

128 **Aprovado por unanimidade.** Passou-se para o item da pauta: **3. Apreciação do parecer da**

129 **Comissão de Assuntos Administrativos, Orçamento e Finanças (CAAOF):** a) Relatório de Ações e

130 Resultados 2022 do Campus Porto Alegre do IFRS, processo nº 23368.000245/2023-78. O

131 Presidente do Conselho, Fabrício, esclareceu que seria um processo de prestação de contas, a

132 partir do planejamento aprovado anteriormente. O mesmo apresentaria as ações executadas,

133 sendo que algumas poderiam não ter sido apresentadas no planejamento, e o quanto foi utilizado

134 do dispêndio orçamentário. Esclareceu que o orçamento foi em torno de dois milhões e

135 quatrocentos mil reais, e o empenho em torno de três milhões de reais, incluindo os recursos

136 extra-orçamentários. O conselheiro Denírio fez a leitura do parecer da CAAOF (relatoria do

137 conselheiro Antônio), indicando a aprovação do Relatório de Ações e Resultados 2022. O

138 Presidente do Conselho, Fabrício, questionou se todos estavam esclarecidos ou se haveria alguma

139 outra sugestão, defesa contrária. Nada havendo, encaminhou a votação. Conferido o *quorum*,

140 estavam presentes oito conselheiros. Em votação, aprovar o Relatório de Ações e Resultados 2022

141 do Campus Porto Alegre do IFRS, nos termos do processo nº 23368.000245/2023-78. Votos: 08 a

142 favor da aprovação; 0 contra; 0 abstenção. **Aprovado por unanimidade.** Passou-se para o item da

143 pauta: **3. Assuntos Gerais.** O Presidente do Conselho, Fabrício informou sobre o novo processo de

144 merenda escolar voltado para a agricultura familiar, também, sobre a abertura da nova cantina no

145 *Campus*. Relatou sobre o recebimento de mais duas emendas parlamentares. Uma emenda, com a

146 visita da Deputada Federal Fernanda Melchionna no *Campus*, para o curso voltado a artes cênicas,

147 artes em geral e segurança nas artes, em parceria com o Sindicato dos Artistas do RS- Sated, no  
148 valor de trezentos mil reais para o projeto. A outra emenda, do Deputado Federal Henrique  
149 Fontana, voltado para a arte e revitalização de acervo com a realização de oficinas ligadas as artes,  
150 em torno de cento e cinquenta mil reais, devendo ocorrer no segundo semestre devido aos  
151 trâmites governamentais. Após, abriu a palavra aos/as conselheiros/às presentes. O conselheiro  
152 Anderson relatou dificuldades encontradas para fazer o Cartão Tri, por parte dos estudantes, e que  
153 a Chefe de Ganinete, Denise, já haveria notificado à EPTC sobre o problema. Expressou sua  
154 preocupação com a possível evasão pela falta do transporte público. Outra dificuldade, é a falta de  
155 ônibus acessíveis para pessoas com algumas deficiência de locomoção, nas frotas da região  
156 metropolitana. Algumas empresas já foram notificadas pelo Ministério Público, mas não houve  
157 mudanças significativas, inclusive horários indicando ônibus acessíveis não tem sido cumpridas  
158 pelas empresas. Outro, é a questão do acesso ao protocolo, que anteriormente funcionava no 8º  
159 andar, para acesso ao alunos protocolarem suas questões. Referiu, também, as dificuldades de  
160 alguns alunos em incluírem seus documentos de matrícula no sistema no processo seletivo,  
161 sugerindo enviar ao Consup, essa questão. O Presidente do Conselho, Fabrício, esclareceu que foi  
162 informado que o IFRS seria o único a estar usando o sistema correto para matrículas (SOV.GOV),  
163 porém em alguns casos os alunos precisariam inserir até quatorze documentos, o que dificultaria  
164 muito a matrícula, principalmente, quando feito pelo celular. Informou que esse assunto já foi  
165 levado para a PRODI-Reitoria, e que estaria sendo providenciado um apoio presencial para entrega  
166 de documentos. Com relação as linhas de ônibus, foi solicitado uma reunião com a EPTC, ainda não  
167 respondida. O Presidente do Conselho, Fabrício, agradeceu à participação e contribuições dos/as  
168 conselheiros/as, e à secretária Iara. Nada mais a ser tratado, declarou encerrada a sessão. E, para  
169 constar, eu, Iara Elisabeth Schneider, Secretária do Conselho do *Campus*, lavrei a presente ata,  
170 que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos presentes. Os documentos pertinentes à  
171 sessão, encontram-se no site do *Campus* Porto Alegre, na página do Conselho do *Campus*, em  
172 <https://www.poa.ifrs.edu.br/index.php/conselho-de-campus>, e o teor completo da plenária  
173 encontra-se em gravação de vídeo à disposição no canal do [YouTube: Secretaria do Concamp IFRS-](#)  
174 [POA](#). Porto Alegre, dez dias do mês de abril de dois mil e vinte e três.

Fabrício Sobrosa Affeldt (Presidente)

Iara Elisabeth Schneider (Secretária)

Conselheiros presentes:

Anderson Natanael de Lima Fagundes (titular)

Carolina Casarini Reis (titular)

Denírio Itamar Lopes Marques (suplente)

Denise Luzia Wolff (suplente)

Eduardo de Oliveira da Silva (suplente)

Iuri Correa Soares (titular)

Marcelo Augusto Rauh Schmitt (titular)

Pablo Alberto Lanzoni (suplente)

Nara Regina Atz (titular)

Sergio Wesner Viana (titular)

Ata aprovada na 3ª Sessão Ordinária de 15 de maio de 2023.